



**AGRÁR-VÁLLALKOZÁSI  
HITELGARANCIA ALAPÍTVÁNY**

A vidékért kezesszük

**ÚTMUTATÓ**  
az Üzletszabályzathoz

**Hatályos: 2019. április 1-től**

## Tartalomjegyzék

I. A KEZESSÉGI KÉRELEM BENYÚJTÁSA .....	3
II. A KEZESSÉGI KÉRELEM BÍRÁLATA.....	5
III. DÍJFIZETÉS.....	7
IV. A KEZESSÉGI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA .....	9
V. ÁLLAMI TÁMOGATÁS .....	11
VI. SAJÁT KOCKÁZATÚ KEZESSÉG.....	22
VII. COSME VISZONTGARANCIA MELLETTI KEZESSÉG .....	24
VIII. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK.....	27

## ÚTMUTATÓ

Az Útmutató az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) Üzletszabályzatának rendelkezései gyakorlati alkalmazásához nyújt segítséget.

### I. A KEZESSÉGI KÉRELEM BENYÚJTÁSA

1. Az Alapítvány a pénzügyi intézményekkel – a pénzügyi intézmény választása szerint – az alapítványi együttműködésre kijelölt központi szervezeti egység közreműködésével vagy közvetlenül a fiókokkal tart fenn munkakapcsolatot.

Papír alapon igényelt kezességek esetén a kezességi kérelmek **felvitele, nyomtatása**, elektronikus bélyegzővel igényelt kezességek esetén a kezességi kérelmek **beküldése** az Alapítvány web technológián alapuló E-garancia Rendszerében (a továbbiakban: Rendszer) történik az Alapítvány által kiadott tanúsítvánnyal rendelkező pénzügyi intézmények munkaállomásain. A Rendszer elérése: <https://www.ibahir.hu>.

A Rendszer webböngésző segítségével használható, a technológiából következően a pénzügyi intézmények kliens munkaállomásai azonnal érzékelik a frissítést, a programon történő változások azonnal jelentkeznek a felhasználóknál.

A pénzügyi intézmények számára a Rendszer használatához a Rendszerből, illetve az Alapítvány honlapjáról letölthető Felhasználói kézikönyv áll rendelkezésre.

2. Kezességi kérelem a pénzügyi intézmény kockázatvállalásra vonatkozó döntésétől számított 180 napig, illetve a kezességgel biztosítandó szerződés aláírásának időpontjától számított 90 napig nyújtható be a Rendszerben.

A kezességi kérelem benyújtását megkönnyítendő az Alapítvány segédanyagot állított össze, amely az **Útmutató 1. számú mellékletét** képezi.

3. A kezességi kérelem benyújtásához szükséges dokumentumok:

a) *a Rendszerben kitöltött, a kérelem érvényesítését követően előállított Igénylő Lap*

Papír alapon igényelt kezességek esetén az Alapítvány a befogadási feltételek kapcsán többek között vizsgálja az Igénylő Lapon szereplő pénzügyi intézményi aláírások helyességét, az Alapítványhoz benyújtott aláírási kartonok alapján. Amennyiben valamely aláíró személy aláírási jogosultsága aláíró kartonon (**Útmutató 2. számú melléklete**) nem került bejelentésre, a kérelemhez kérjük csatolni az érintett személy aláírási címpéldány másolatát.

Elektronikus bélyegzővel igényelt kezességek esetén a bélyegzőt elhelyező személyek – bélyegző elhelyezésére vonatkozó – jogosultságának ellenőrzésére az Alapítvány és a pénzügyi intézmény között létrejött azonosított elektronikus úton történő szerződéskötésről szóló megállapodás – beváltáskor hatályos – rendelkezései szerint kerül sor.

Az Igénylő Lap mellékletei:

b) *azonosítási nyilatkozat (pénzügyi intézmény nyilatkozata)*

A pénzügyi intézmény által aláírt dokumentum, melynek kötelezően kitöltendő mezője a kezességi kérelem azonosító száma. Elektronikus bélyegzővel igényelt kezességek esetén egy checkbox kipipálásával a nyilatkozatot a rendszer elkészíti, további teendő nincs vele.

A dokumentumban a pénzügyi intézmény nyilatkozik, hogy a kezességvállalás iránti igény megfelel-e azoknak az alapvető feltételeknek, amelyek alkalmassá teszik

arra, hogy az Alapítvány számára elküldésre kerüljön, és a befogadásának alapítványi vizsgálata megkezdődjön. Nyilatkozik többek között arról, hogy

- a vállalkozás nem áll offshore cég közvetlen tulajdonában (lásd **Útmutató 3. számú melléklete**);
- a vállalkozás mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) minősül;

A KKV meghatározáshoz szükséges mutatókat az éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni.

A KKV törvényben euróban meghatározott összegek forintra való átszámításakor a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által megállapított, a KKV üzleti évének lezárásakor érvényes deviza középfolyamot kell alkalmazni. Újonnan alapított vállalkozások esetén a tárgyévet megelőző év utolsó napján érvényes, MNB által megállapított deviza középfolyamot kell alkalmazni.

- a szerződés célja nem az Alapítvány részéről korábban kezességgel nem biztosított és már lejárt szerződések kiváltása, megújítása.

c) *a vállalkozás nyilatkozata*

A vállalkozás által cégszerűen aláírt dokumentum, melynek kötelezően kitöltendő mezői a pénzügyi intézmény neve, valamint MÁK ügyfél-azonosító számmal rendelkező vállalkozások agrárcélú ügyletei esetén a költségvetési díjtámogatás igénylésének nyilatkozata (a Rendszerben megegyező módon kerül rögzítésre). A COSME viszontgarancia melletti kezességgel kapcsolatos nyilatkozat kitöltésének hiányában az Alapítvány nem nyújt COSME viszontgarancia mellett kezességet.

d) *a pénzügyi intézmény és a vállalkozás által aláírt Kezességi Általános Szerződési Feltételek*

A pénzügyi intézmény, a vállalkozás, valamint a kezességgel biztosítandó ügyletben szereplő valamennyi biztosítékot nyújtó fél (dologi adós/kezes) aláírásával ellátott dokumentum, amelynek kötelező melléklete a Hirdetmény.

e) *a kezességgel biztosítandó szerződés 1 eredeti példánya, annak elválaszthatatlan részét képező biztosítéki szerződésekkel együtt (A biztosítéki szerződések esetén papír alapú igénylésnél az Alapítvány elfogadja a pénzügyi intézmény részéről hitelesített másolatot is, ha az eredeti példányok korábbi szerződésekhez is kapcsolódnak.)*

Közjegyzői okiratba foglalt szerződések esetén a közjegyző által kiállított hiteles kiadmány/hiteles másolat elfogadható. Elektronikus aláírással kiállított közjegyzői okirat esetén az eredeti, elektronikus aláírással ellátott dokumentum csatolandó.

f) *NAV adóigazolás – amennyiben a vállalkozás az alapítványi bírálat időpontjában nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisban –, amely a kockázatvállalásról szóló pénzügyi intézményi döntéshez képest 60 napnál régebbi nem lehet*

Elektronikus bélyegzővel igényelt kezességi kérelem esetén:  
- Papír alapú szárazbélyegzős NAV igazolást nem szükséges a pénzügyi intézmény által hitelesíteni, elég az eredeti dokumentum szkennelt változatát csatolni.

- Amennyiben a pénzügyi intézménynél NAV elektronikus aláírással kiállított igazolás áll a pénzügyi intézmény rendelkezésére, úgy az eredeti, elektronikus aláírással ellátott dokumentum csatolandó a kérelemhez, amelyet nem szükséges a pénzügyi intézmény részéről külön hitelesíteni.

- g) *átütemezett, illetve részletfizetéssel érintett adótartozás esetén az átütemezésre, illetve részletfizetésre vonatkozó határozat, illetve megállapodás*

Az Üzletszabályzat Tételes kizáró okok fejezet II.3. 1.6. pontja alapján nem lejárt az a köztartozás, melynek vonatkozásában az adóhatóság a vállalkozás számára jogerős határozattal részletfizetést engedélyezett, ha a köztartozás összege nem haladja meg az előző évi éves nettó árbevétel 5%-át, és a határozatban foglaltakat a vállalkozás az előírtaknak megfelelően teljesíti. Amennyiben a fennálló, 5%-ot meghaladó mértékű átütemezett köztartozást a vállalkozás az alapítványi bírálóat érdekében részben (a fennmaradó összeg nem éri el az 5%-os korlátot) vagy egészében pénzügyileg rendezi, ennek igazolásaként NAV által kiállított dokumentum szükséges (ismételt átütemező határozat vagy NAV adóigazolás vagy NAV igazolás a megfizetett összegről).

- h) *„NYILATKOZAT– az igénybe vett állami támogatásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár előtti eljáráshoz kapcsolódóan”*

Amennyiben a vállalkozás már rendelkezik a Magyar Államkincstárnál ügyfél-azonosítóval (korábbi MVH ügyfél-azonosító), úgy az azonosító számot kérjük a nyilatkozat 2. pontjában feltüntetni (a vállalkozás tulajdonosainak vagy a pénzügyi intézménynek az azonosító száma nem szükséges a kérelemhez). Az ügyfél-azonosító számot elsődleges agrár ügyletek (ld. V.4. pont) esetén minden esetben kötelező megadni.

- i) *amennyiben a kezességgel biztosítandó ügylethez vissza nem térítendő támogatás kapcsolódik, úgy a támogatási határozat vagy támogatási szerződés másolati példánya,*
- j) *magas kockázati besorolású ügyletek esetén, továbbá amennyiben a kezességgel biztosítandó összeg eléri vagy meghaladja a 100 millió Ft-ot, a pénzügyi intézménynek a vállalkozást és az ügyletet részletesen bemutató – amennyiben kapcsolódik hozzá, kockázatkezelői véleményt tartalmazó – előterjesztése,*
- k) a 702/2014/EU rendelet (mezőgazdasági csoportmentességi rendelet) vagy az 1305/2013/EU rendelet (EMVA rendelet) hatálya alá tartozó kérelmek esetén: EMVA / mezőgazdasági csoportmentességi nyilatkozat.

A kérelem benyújtása során célszerű meggyőződni a kérelemhez csatolt dokumentumok (ÁSZF, Vállalkozás nyilatkozata) hatályosságáról.

## **II. A KEZESSÉGI KÉRELEM BÍRÁLATA**

1. Az Alapítvány bírálata során többek között felhasználja a PartnerControl online céginformációs rendszer adatait (pl. cégjogi eljárások), a NAV elektronikus felületén elérhető végrehajtási eljárás alatt álló adózók, illetve köztartozásmentes adózók nyilvántartását, a KHR és a Takarnet rendszer információit.

A kizáró okok alapítványi vizsgálata során, az alábbi feltételek fennállása esetén a pénzügyi intézménynek lehetősége van a kizáró ok tisztázására:

- a) *A vállalkozás csőd-, felszámolási, végelszámolási, vagy törlési eljárás hatálya alatt áll, illetve megszűnt vagy megszüntetésre került.*

A pénzügyi intézmény által benyújtott, az adott eljárás jogerős lezárására, vagy a vállalkozás bejegyzésére vonatkozó határozat alapján.

- b) *A vállalkozásnak az Alapítvány által lekért KHR adatok alapján – a fennálló szerződések vonatkozásában – 90 napnál régebbi lejárt tartozása van, ide nem értve az Alapítványi kezességgel biztosított lejárt szerződést, amelynek kiváltására a kezességi kérelem irányul.*

A lejárt tartozást nyilvántartó pénzügyi intézmény nemleges nyilatkozata alapján, KHR tételazonosító megjelölésével.

2. A kezességi kérelmek bírálatára a kérelemben szereplő adatok felhasználásával kerül sor, amelyek helyessége kiemelt fontosságú. A bírálat során lényeges szempont az Üzletszabályzatban meghatározott fedezeti követelmények teljesítése.

A pénzügyi intézmények hitelezési tevékenységük során bevált gyakorlat a **keretjellegű jelzálogjogok** alkalmazása, melynek kapcsán az alábbiakra hívjuk fel a figyelmet:

- Az igénylés során a fedezeti kör rögzítésekor a keretjellegű jelzálogjogok lényeges adata a „kitöltött keret tárgybani kötelezettséggel együtt”, amelynek során a pénzügyi intézmény azon kötelezettségállomány együttes összegét jelöli meg a kérelemben szereplő ügylettel együtt, amelyet az adott ranghelyen szereplő zálogjog biztosít.
- A kezességi kérelem gyakran olyan vállalkozásra vonatkozik, amely a kérelmet benyújtó pénzügyi intézménynél már rendelkezik az Alapítvány által kezességgel biztosított ügylettel és az új kérelemben a régi ügylet mögött is fedezetként szereplő közös keretjellegű jelzálogjog kerül bevonásra.

Ebben az esetben a korábbi ügyletre vonatkozóan az Üzletszabályzat VI. 4.1.d) pontja előzetes hozzájáruláshoz kötött módosítást ír elő, miután a keretjellegű jelzálogjog újabb ügylettel történő terhelése a biztosíték feltételeinek, érvényesíthetőségének módosítását jelenti.

Az új kérelem jóváhagyására az előzetes hozzájárulás megtörténtét követően kerülhet sor.

3. Az Üzletszabályzat fedezetekre vonatkozó előírásai szerint a földalapú támogatást megelőlegező kölcsön-, hitelszerződésnél elegendő a hitelező pénzügyi intézmény által előírt fedezet. Az Alapítvány a földalapú támogatások alatt a SAPS, zöldítés és AKG támogatásokat érti.
4. Az Alapítvány a kezességvállalás folyamatában a költségvetési díjtámogatásra való jogosultság – az Alapítvány számára kötelezően előírt – ellenőrzését is elvégzi, az alábbiak szerint (kivéve Agrár Széchenyi Kártya konstrukció keretében és a piaci kezességi díjon vállalt, illetve az állami viszontgarancia nélkül nyújtott kezességekre).

Kizárólag agrárcélú ügyletek esetén igényelhető költségvetési díjtámogatás, a vidékfejlesztési célú új ügyletekhez nem. Továbbá csak abban az esetben tud az Alapítvány agrárcélú ügyletekhez költségvetési díjtámogatás melletti kedvezményes díjat nyújtani (ami 0,4%-kal jelent kedvezőbb díjat 80%-os kezességvállalás mellett), ha a vállalkozás rendelkezik MÁK ügyfél-azonosító számmal. Elsődleges agrár ügyletek esetén a MÁK ügyfél-azonosító szám megadása minden esetben kötelező, más agrár ügyletek vonatkozásában nem. Az ügyfél-azonosító megszerzéséhez a vállalkozásoknak regisztrálniuk kell magukat a Magyar Államkincstárnál. Amennyiben a bírálat során az Alapítvány megállapítja, hogy a vállalkozás nem rendelkezik MÁK ügyfél-azonosítóval, úgy az ügylet teljes időtartama alatt a díjtámogatás nélküli kezességi díjat fogja az Alapítvány számlázni. Az Alapítvány 2019. április 1. után nem regisztrál meghatalmazás alapján vállalkozásokat a MÁK-nál. Az agrárügyletek díjtámogatásra való jogosultságának megállapítása során ellenőrzésre kerül a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak való megfelelés is, melynek kapcsán vizsgáljuk, hogy a vállalkozás szerepel-e az alábbi nyilvántartásokban:

- a) Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapja (<http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/benemjelentett>),
- b) Pénzügyminisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály honlapja (<http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/index.php>) „rendezett munkaügyi kapcsolat” menüpont,
- c) Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) honlapja ([http://www.egyenlobanasmod.hu/index.php/hu/Hatosagi\\_nyilvantartas](http://www.egyenlobanasmod.hu/index.php/hu/Hatosagi_nyilvantartas)),
- d) Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal honlapja (<http://www.kozrend.hu/>).

Amennyiben az ellenőrzés eredményeként az állapítható meg, hogy a vállalkozás megtalálható az a) pontban foglalt listán, a rendezett munkaügyi kapcsolat feltételeinek nem felel meg. Amennyiben a vállalkozás az a) pontban foglalt listán nem, de bármelyik további listán szerepel, úgy az Alapítvány hiánypótlást alkalmaz.

## 5. Kvóta

A kvóta az egy naptári évben maximális kezességgel biztosítható keretösszeget jelent. A kvóta a pénzügyi intézmények között külön nem kerül felosztásra, a kvóta 20%-át elérő igénybevétel esetén azonban a további kezességvállaláshoz – az Alapítvány belső szabályzatai alapján – az Alapítvány egyedi vizsgálata válhat szükségessé.

## III. DÍJFIZETÉS

Az Alapítvány az új kezességvállalások során kizárólag **évenkénti díjat** számol fel, **kivéve a 367 napot nem meghaladó futamidejű kezességek esetében**, amely esetben a Kezességi Levél kiadásakor egy összegben kerül kiszámlázásra az egész futamidőre számított díj.

A kezességi díjról kiállított első számla kifizetése – minden más díjszámlához hasonlóan – a kiállításától számított 45 napon belül esedékes. Amennyiben a díj nem kerül megfizetésre, az Alapítvány a Kezességi Levél közlésétől számított 50 nap elteltét követően első alkalommal, majd 60 nap elteltét követően második alkalommal a Rendszerben emlékeztető üzenetet küld a pénzügyi intézmény számára. Ha a kezességi díj a számla kibocsátásától számított 90 napon belül sem kerül kiegyenlítésre a kezességi szerződés megszűnik.

A 367 napot meghaladó ügyletek évenkénti fizetendő kezességvállalási díja minden tárgyév január 1-től tárgyév december 31-ig, illetőleg a tárgyévre eső szerződés lejáratáig kerül felszámításra, a díjszámítás alapja az adott ügyletből előző év december 31-én fennálló tartozás összege. A pénzügyi intézmények a Rendszerben, a PartnerWeb időszakos jelentés funkciójában tartják nyilván naprakészen az ügyletek fennálló tartozásait. Az Alapítvány **minden hónap 5. munkanapján (január hónapban a 10. munkanapon)** időszakos zárást végez, januárban – az előző év decemberi időszakára vonatkozóan – az adatokhoz díjösszegeket rendel.

Az év végén fennálló záró állomány összegéről és az ennek alapján meghatározott éves díjról a pénzügyi intézmények kimutatást kapnak január első munkanapján a PartnerWeb felületén, az időszakos jelentés funkcióban. Ezzel kapcsolatosan a pénzügyi intézmények fiókjaikkal, kirendeltségeikkel történő egyeztetés alapján eltérést jelenthetnek be az időszakos zárás megtörténteig. A bejelentett eltérésekkel korrigált kötelezettség alapján az Alapítvány legkésőbb február 12-én elkészíti pénzügyi intézményenként az összesített éves kezességvállalási díjszámlát, amelynek melléklete az egyeztetett, tételes kötelezettség lista. Az ily módon kibocsátott számla megfizetésének határideje szintén a kibocsátástól számított 45. nap. Eltérő bejelentés hiányában az Alapítvány a rendszerben nyilvántartott adatok alapján állítja ki az éves díjszámlát. Az éves díjszámlát helyettesítő analitika tételesen tartalmazza a tárgyévre kibocsátott számlákat, valamint azok összesítését, melyet a pénzügyi intézmény az Alapítvány részére átutalni köteles. Az éves díjszámlát helyettesítő analitika PDF, illetve Excel formátumban letölthető.

Már hatályba lépett kezességi szerződések esetén, ha a kezességi díj nem került a 45 napos fizetési határidőn belül megfizetésre, úgy az Alapítványa vonatkozó számla kibocsátásától

számított 50 nap elteltét követően a Rendszerben emlékeztető üzenetet küld a pénzügyi intézmény számára. Amennyiben a teljesítés a számla kibocsátásától számított 60 napon belül sem történik meg, úgy az Alapítvány jogosulttá válik a kezességi szerződés azonnali hatályú felmondására.

Az Alapítvány a pénzügyi intézmények egyedi kérésére a kezességvállalási ügyenkénti éves díjszámlákat – a banki bizonylatok elkészítése érdekében – a pénzügyi intézményeknek elektronikus úton, vagy adathordozón kinyomtatható formában is átadja.

## 1. Egyéb díjak, díjvisszatérítés

A Hirdetményben meghatározott esetekben az Alapítvány **kezelési díjat**, valamint a **beváltási határidő meghosszabbításának díját** számítja fel. Az egyéb díjak és díjvisszatérítések rendezésére az Alapítvány helyesbítő számlát bocsát ki a bekövetkezett eseménynek megfelelő összegben és előjellel.

A Hirdetmény V.1. a) pontjában rögzített kezelési díjat az Alapítvány fedezetmódosítás során számítja fel, ideértve a fedezet kiengedését, cseréjét, továbbterhelését, új fedezet bevonását, zálogkötelezett változását, ingatlan esetén a telekalakítást, albetétesítési eljárást stb. Az Alapítvány a fedezeteket érintő technikai jellegű adatmódosításokért nem számít fel kezelési díjat.

## 2. Díjstruktúra

Az Alapítvány alapvetően négyféle kezességi díjat alkalmaz: kedvezményes, piaci, saját kockázatú és COSME kezességi díjat.

### a) kedvezményes díj

Amennyiben a vállalkozás adott ügylete valamely támogatási kategóriába besorolható, akkor az Alapítvány kedvezményes díjon nyújt kezességet, melynek mértéke a Hirdetmény I.1. pontjában található.

A kedvezményes díjon nyújtott kezesség állami támogatásnak minősül (lásd: VI. fejezet). A kedvezményes díjkategória egyik speciális eleme az ún. korrigált díj, melynek mértéke egyedileg, ügyletenként kerül kiszámításra. A korrigált díj abban az esetben kerülhet felszámításra, amennyiben a vállalkozás rendelkezik szabad támogatási kerettel vagy a támogatási intenzitás maximuma nem kihasznált, de a Hirdetmény I. 1. pontjában található díjak alkalmazásával számított támogatástartalom a szabad támogatási keretet vagy az adott esetre alkalmazandó támogatási intenzitást meghaladná. A támogatási jogszabályok alapján ilyen esetben kedvezményes díjon nem nyújtható a kezesség. A Hirdetmény I. 1. pontjában szereplő díjknál magasabb – de a piaci díjnál alacsonyabb – ún. korrigált díj alkalmazása azonban alacsonyabb támogatástartalmat eredményez, így az adott esetben maximálisan adható támogatási összeg vagy támogatási intenzitás nem kerül meghaladásra. Ebben az esetben a szabad keretből kiindulva kerül megállapításra a korrigált díj, amely a rendelkezésre álló támogatástartalom és/vagy támogatási intenzitás kihasználását még lehetővé teszi. Ha az állami támogatásokról szóló uniós és hazai jogszabályok alapján nem nyújtható kedvezményes díjon (ezen belül korrigált díjon) kezesség, akkor az Alapítvány a kezességet – a lehetőségekhez képest a legkedvezőbb díjkulcs alkalmazására törekedve - COSME díjon, saját kockázatú díjon, illetve piaci díjon nyújthatja. A kedvezményes kezességi díjhoz költségvetési díjtámogatás kapcsolódhat.

### b) COSME kezességi díj

Amennyiben az Alapítvány COSME viszontgaranciával biztosított kezességet nyújt, a Hirdetmény I.4. pontjában rögzített COSME kezességi díjat számolja fel.



c) saját kockázatú díj

Amennyiben az Alapítvány saját kockázatú kezességet nyújt, a Hirdetmény I. 3. pontjában rögzített saját kockázatú díjat számolja fel.

d) piaci díj

Az uniós szabályozás miatt az Európai Bizottság által jóváhagyott módszertan szerint szükséges minden év július 1-i fordulónappal meghatározni a módszertan szerinti szegmensekre vonatkozó piaci díjakat (Hirdetmény I.2. pont).

### 3. Példa a korigált díj alkalmazására

„X” Kft. 20 millió Ft összegű forgóeszköz-hitelt szándékozik felvenni az Alapítvány készfizető kezességvállalása mellett. Az ügylet az agrár de minimis támogatási jogcím alá tartozik.

e) **Költségvetési díjtámogatás melletti kedvezményes díj esetén**

A kérelem paraméterei:

- hitelösszeg: 20.000.000 Ft
- kezesség mértéke: a hitel tőkeösszegének 80%-a (16 M Ft)
- díjfizetés gyakorisága: évenkénti
- kedvezményes díj mértéke (pl.) **0,6%/év** (80 % kezességre)
- piaci díj mértéke (pl.) 1,568% (80% kezességre)
- futamidő: 3 év
- hitel törlesztés: véglejáratkor egy összegben
- kapott „agrár de minimis” támogatások (tárgyévi + megelőző 2 évi): 23.700 EUR
- szabad „agrár de minimis” támogatási keret az igényléskor: 1.300 EUR
- HUF/EUR árfolyam (pl.): 316,39

A fenti adatok alapján az alapítványi kezesség számított támogatástartalma: 1.347,79 EUR, amely 47,79 EUR-ral meghaladja a fenti szabad keret összegét. Emiatt az 0,6%/év kedvezményes díj nem alkalmazható, és a vállalkozás részére piaci díjon kellene a kezességet nyújtanunk.

A példában alkalmazandó KORRIGÁLT DÍJ mértéke 0,6345 %/év, amely évente 0,9335 %-kal alacsonyabb, mint a fenti piaci díj mérték.

A fenti korigált díj felszámítása esetén a kezesség támogatástartalma 1.299,86 EUR, így a szabad támogatási keret felhasználásra került.

Korigált díj alkalmazására abban az esetben **nincs lehetőség**, ha a vállalkozás szabad keretéből kiindulva nem állapítható meg piaci díjnál alacsonyabb díjmérték.

## IV. A KEZESSÉGI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. A szerződést érintő előzetes hozzájáruláshoz kötött módosításokat a pénzügyi intézménynek az alábbiak szerint kell végrehajtani:

- 1.1. Szerződés módosítás (beleértve a tartozáselvállalást, a szerződés átruházást, engedményezést és a tartozásátvállalást, továbbá a szerződés hatálybalépési és folyósítási feltételei módosítását) esetén ezen szerződések módosítása kizárólag kétoldalú írásbeli szerződéses alakissággal fogadható el.

- 1.2. Közjegyzői okiratba foglalt szerződések módosítása közjegyzői okiratban kell, hogy történjen. A pénzügyi intézmény a közjegyzői okiratba foglalt módosítás eredeti példányának Alapítvány részére történő megküldésével értesíti az Alapítványt a szerződésmódosítás megtörténtéről.

## **2. Biztosítékok módosítása**

- Ha a főkötelezettséget tartalmazó szerződés szövege tartalmazza a biztosítékok részletes megnevezését, felsorolását, úgy a biztosítékokat érintő módosulás esetén a szerződéses formában történő módosításától eltekinteni nem lehet. Ez esetben a módosítás megtörténtéről a pénzügyi intézmény az Alapítványt a módosított szerződés eredeti példányának megküldésével írásban értesíti.
- Amennyiben a szerződésben nem szerepel a biztosítékok felsorolása, hanem a biztosítéki szerződések a szerződés mellékletét képezik, úgy a módosításnál a pénzügyi intézmény az alapjogviszonyra és a melléklet-módosulásra utaló új biztosítéki szerződés eredeti példányának megküldésével írásban értesíti az Alapítványt.
- Amennyiben az eredeti biztosítékokhoz képest a módosítás során kiegészítő biztosítékok bevonására kerül sor, úgy a pénzügyi intézmény csak az új biztosítéki szerződést köteles elküldeni az Alapítványhoz.
- Amennyiben a módosítás során az eredeti biztosíték helyébe új biztosíték lép, az Alapítvány elfogadja azon eljárási rendet is – az Üzletszabályzatban írt egyéb feltételek teljesülése esetén -, hogy az eredeti biztosíték megszűnését igazoló, 7. pontban írt valamely irat eredeti példányának és az új biztosítéki szerződés eredeti példányának megküldésével írásban értesíti a pénzügyi intézmény az Alapítványt.
- A pénzügyi intézmények a kezességgel biztosított szerződések fedezeteit érintő értékváltozásokat az Alapítvány felé az Üzletszabályzatban meghatározott módon benyújtott kezességmódosítási kérelmek során jelezhetik, melyeket az Alapítvány – a belső szabályzataiban rögzített módon – vezeti át nyilvántartásaiban.

## **3. A biztosítékok megszüntetése**

- Ha a biztosítékok, vagy azok egyikének megszüntetése, megszűnése szerződéses formában történik, úgy ezen okirat eredeti példányát kell az Alapítvány részére megküldeni.
- Ha a biztosítékok, vagy azok egyikének megszüntetése jegyzőkönyv, megállapodás vagy az adóssal, kötelezettel kötendő kétoldalúan aláírt okirat formájában történik, úgy ezen okirat eredeti példányának megküldésével köteles a megszüntést bejelenteni a pénzügyi intézmény.
- Amennyiben a biztosítékok, vagy azok bármelyikének megszüntetésére a pénzügyi intézmény egyoldalú lemondó nyilatkozatával kerül sor, úgy a módosítás bejelentésére a biztosíték megszűnésének igazolására a pénzügyi intézmény egyoldalú lemondó nyilatkozata eredeti példányának megküldését az Alapítvány elfogadja.

Ha a módosítást tartalmazó okiratból nem állapítható meg egyértelműen, hogy mely kölcsönügylethez kapcsolódik, illetve, hogy melyik szerződés módosítását tartalmazza, úgy ezen körülményt a pénzügyi intézmény köteles külön levélbe foglalt nyilatkozattal közölni az Alapítvánnyal.

## V. ÁLLAMI TÁMOGATÁS

### 1. Az állami támogatás logikája

Az alapítványi kezesség az uniós jogszabályok alapján állami támogatásnak minősül a költségvetési viszontgarancia miatt abban az esetben, amennyiben a kezességvállalás a piaci kezességi díjnál alacsonyabb díjon történik.

Állami támogatásnak minősülő kezességvállalás esetében a kezességvállalásért feltételesen fizetendő piaci díj (a szolgáltatás valós értéke) és a ténylegesen fizetendő díj különbözete – a 7. pontban bemutatott számítás szerint – a támogatástartalomban testesül meg. A támogatástartalom összege nem tényleges készpénzkifizetésben jelenik meg a vállalkozó számára, hanem azt az előnyt foglalja magában, hogy a vállalkozó az alapítványi kezességgel hozzájutott a hitelhez (garanciához, pénzügyi lízinghez, faktoringhoz) és a kezességvállalásért a piaci kezességi díjnál alacsonyabb díjat fizetett.

Az állami támogatási szabályok szerint az Alapítvány minden állami támogatásnak minősülő kezességének meg kell felelnie valamely, az uniós jogszabályokban szereplő támogatási jogcím feltételeinek. Megfelelő jogcím hiányában az Alapítvány nem tudja állami támogatásként (kedvezményes díjon) nyújtani a kezességet.

Amennyiben a vállalkozás, illetve ügylet a de minimis és a mezőgazdasági csoportmentességi/EMVA rendelet szerinti támogatás feltételeinek is megfelel, az Alapítvány a támogatást mezőgazdasági csoportmentességi vagy EMVA rendelet szerinti jogcímen nyújtja. Ha egy beruházáshoz a Vidékfejlesztési Program keretében nyújtott támogatás kapcsolódik, akkor az Alapítvány által nyújtott kedvezményes díjú kezességet az EMVA rendelet szerint vállaljuk. Ha pedig az ügylet nem kapcsolódik támogatás vagy más forrásból nyújtott támogatás kapcsolódik hozzá, az Alapítvány a díjkedvezményt mezőgazdasági csoportmentességi jogcímen nyújtja.

Bár a kezességi díjat az Alapítvány közvetlenül a bankok részére számlázza ki, a díj ügyfelekre történő áthárításával a kedvezményes díj által biztosított előny a vállalkozás, mint végső kedvezményezett számára kerül továbbadásra. A díjkedvezmény továbbadása nélkül a pénzügyi intézmény lenne a támogatás kedvezményezettje, ami az állami támogatási szabályok korlátaiba ütközne.

### 2. A támogatás nyújtója

Fő szabályként a támogatás nyújtója az Alapítvány, hiszen az Alapítvány – az alapítói céljaival összhangban – a saját vagyona terhére teszi lehetővé a kezesség igénybevételét a vállalkozások számára a piaci díjnál alacsonyabb díj mellett.

Amennyiben a kezességhez a mikro-, kis- és középvállalkozások hitelezésének elősegítése érdekében a kezességvállalási díjak költségvetési támogatásáról szóló 94/2013. (X. 10.) VM rendelet és a mezőgazdasági csoportmentességi rendelet alapján nyújtott kezességvállalási díjak költségvetési támogatásáról szóló 74/2015. (XI. 10.) FM rendelet alapján költségvetési díjtámogatás kapcsolódik, a költségvetési díjtámogatás támogatástartalma erejéig a támogatás nyújtója az Agrárminisztérium, az azon felüli támogatástartalom tekintetében pedig az Alapítvány.

Költségvetési díjtámogatás igénybevétele esetén a pénzügyi intézménynek és a vállalkozásnak nincs teendője a támogatás lehívásával kapcsolatban. A díjtámogatás összegét az Alapítvány közvetlenül számolja el az Agrárminisztérium nevében eljáró Magyar Államkincstárral. A költségvetési díjtámogatás miatti előnyt alacsonyabb kiszámlázott díjak formájában – nettó elszámolással – biztosítjuk a partnereinknek.

### 3. A támogatástartalom-igazolás

Az állami támogatásként igénybe vett kezesség támogatástartalmáról és a támogatás jogcíméről az Alapítvány támogatástartalom-igazolást köteles kibocsátani a vállalkozás számára, melyen szerepel az igénybe vett kezesség támogatástartalma és jogcíme.

Az Alapítvány a támogatástartalom-igazolást elektronikus formában, elektronikus bélyegzővel ellátva a vállalkozás – pénzügyi intézményen keresztül megadott – e-mail címére küldi meg.

A kezességhez kapcsolódó költségvetési díjtámogatás igénybevétele esetén az Agrárminisztérium és az Alapítvány által nyújtott támogatásról közös támogatástartalom-igazolás kerül kiállításra.

Amennyiben a kezességi szerződés nem lép hatályba, valamint a vállalkozás a hitelt nem veszi igénybe és a pénzügyi intézmény a Kezességi Levél visszavonását kéri, az Alapítvány a támogatástartalom-igazolást visszavonja.

### 4. Ágazati lehatárolás

Az igénybe vehető támogatási jogcímet alapvetően az ügylet felhasználási célja – azaz hitelcélja – határozza meg. Lényeges lehatárolási szempont, hogy a garantált ügylet milyen TEÁOR szerinti tevékenységet szolgál.

Állami támogatási szempontból az alábbi ágazati lehatárolást alkalmazzuk:

- **mezőgazdasági tevékenység:** a TEÁOR '08 szerinti 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5 tevékenységek,
- **halászati tevékenység:** a TEÁOR '08 szerinti 03.1, 03.2, 10.20, 47.23 tevékenységek,
- **általános tevékenység:** valamennyi, az előző kettő kategóriába nem tartozó tevékenység.

A besorolás meghatározza, hogy az 5. pontban szereplő támogatási jogcímek közül melyeket lehet alkalmazni.

A fenti *mezőgazdasági* és *halászati* tevékenységi körök együttesen alkotják az Üzletszabályzatban szereplő *elsődleges agrár ügylet*eket meghatározó, az Üzletszabályzat 3. számú mellékletében felsorolt tevékenységi köröket. Ezekre vonatkozik az Üzletszabályzat Hirdetményében szereplő *elsődleges agrár ügylet* esetén alkalmazandó piaci díj.

A fenti lehatárolás alapján *általános*ként definiált tevékenységekre az Üzletszabályzat Hirdetményében szereplő *nem elsődleges agrár ügylet* esetén alkalmazandó piaci díj vonatkozik.

### 5. Az alapítványi kezességnél alkalmazott támogatási jogcímek

#### 5.1. Mezőgazdasági (agrár) csekély összegű (de minimis) támogatás

Vonatkozó főbb jogszabályok:

- a Bizottság 1408/2013/EU rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- a mezőgazdasági vállalkozások által de minimis támogatásként igénybe vehető intézményi kezességvállalásról szóló 50/2007. (VI. 27.) FVM rendelet.

A 4. pont szerinti mezőgazdasági tevékenység esetén alkalmazható. Ezen a jogcímen az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt támogatás összege – a 7. pontban

bemutatott számítás szerint – bármely három pénzügyi év időszakában tagállamonként nem haladhatja meg a 25 000 eurót. Magyarország egészére vonatkozóan 119 498 650 euró az országkeret.

A vállalkozásnak nyújtott agrár de minimis támogatásokról a Magyar Államkincstár nyilvántartást vezet. Ezért a vállalkozás szabad támogatási keretét az Alapítvány – a vállalkozás „Nyilatkozat az igénybe vett állami támogatásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár előtti eljáráshoz kapcsolódóan” nyomtatványon adott felhatalmazása alapján – közvetlenül a Magyar Államkincstártól kérdezi le.

Nem alkalmazható ez a jogcím a következő esetekben:

- olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
- a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás.

## 5.2. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás

Vonatkozó főbb jogszabályok:

- a Bizottság 1407/2013/EU rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- a mezőgazdasági vállalkozások által de minimis támogatásként igénybe vehető intézményi kezességvállalásról szóló 50/2007. (VI. 27.) FVM rendelet.

A 4. pont szerinti általános tevékenység esetén alkalmazható. Ezen a jogcímen az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt támogatás összege – a 7. pontban bemutatott számítás szerint – bármely három pénzügyi év időszakában tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurót.

A közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatások teljes összege tagállamonként nem haladhatja meg a 100 000 eurót bármely három pénzügyi évet felölelő időszakot tekintve.

A vállalkozás szabad támogatási keretének megállapítása érdekében a vállalkozás és a vele egy és ugyanazon vállalkozás viszonyban álló vállalkozások által korábban ezen a jogcímen kapott támogatásokat a „Nyilatkozat az igénybe vett állami támogatásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár előtti eljáráshoz kapcsolódóan” nyomtatványon kell megadnia a vállalkozásnak. Az egy és ugyanazon vállalkozás fogalmáról a 6. pontban is írunk.

Nem alkalmazható ez a jogcím a következő esetekben:

- a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás a következő esetekben:

- amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
- amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás;
- közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozás esetén teherszállító járművek vásárlására.

### 5.3. Halászati csekély összegű (de minimis) támogatás

Vonatkozó főbb jogszabályok:

- a Bizottság 717/2014/EU rendelete (2014. június 27.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- a mezőgazdasági vállalkozások által de minimis támogatásként igénybe vehető intézményi kezességvállalásról szóló 50/2007. (VI. 27.) FVM rendelet.

A 4. pont szerinti halászati tevékenység esetén alkalmazható. Ezen a jogcímen az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt támogatás összege – a 7. pontban bemutatott számítás szerint – bármely három pénzügyi év időszakában tagállamonként nem haladhatja meg a 30 000 eurót. A Magyarország egészére vonatkozóan 975 000 euró az országkeret.

A vállalkozásnak nyújtott halászati de minimis támogatásokról a Magyar Államkincstár nyilvántartást vezet. Ezért a vállalkozás szabad támogatási keretét az Alapítvány – a vállalkozás „Nyilatkozat az igénybe vett állami támogatásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár előtti eljáráshoz kapcsolódóan” nyomtatványon adott felhatalmazása alapján – közvetlenül a Magyar Államkincstártól kérdezni le.

Nem alkalmazható ez a jogcím a következő esetekben:

- olyan támogatás, amelynek összegét a piacon beszerzett vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján állapították meg;
- a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- az importáru helyett belföldi áru használatához kötött támogatás;
- halászhajók vásárlására nyújtott támogatás;
- halászhajók főhajtóműveinek vagy kiegészítő hajtóműveinek korszerűsítésére vagy cseréjére irányuló támogatás;
- a hajó halászati kapacitásának növelését célzó műveletekre vagy halfelderítési képességének növelését célzó berendezésekre irányuló támogatás;
- új halászhajók építésére vagy halászhajók behozatalára nyújtott támogatás;
- a halászati tevékenységek ideiglenes vagy végleges szüneteltetésére irányuló támogatás, kivéve, ha az 508/2014/EU rendelet erről kifejezetten rendelkezik;
- a felderítő halászatra irányuló támogatás;

- vállalkozás tulajdonjogának átadására irányuló támogatás;
- közvetlen újratelepítésre irányuló támogatás, kivéve abban az esetben, ha azt valamely uniós jogi aktus állományvédelmi intézkedésként kifejezetten előírja, illetve kísérleti újratelepítés esetén.

#### 5.4. Mezőgazdasági csoportmentességi támogatás

Vonatkozó főbb jogszabályok:

- a Bizottság 702/2014/EU rendelete (2014. június 25.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének alkalmazásában a mezőgazdasági és az erdészeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott támogatások bizonyos kategóriáinak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (a továbbiakban: mezőgazdasági csoportmentességi rendelet)
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet,
- a mezőgazdasági csoportmentességi rendelet alapján nyújtott kedvezményes díjú kezességvállalás szabályairól szóló 31/2015. (VI. 9.) FM rendelet.

Jelen pontban rögzített támogatás a Bizottság 702/2014/EU rendelete 14. (elsődleges mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó, mezőgazdasági üzemekben végrehajtott, tárgyi eszközökre vagy immateriális javakra irányuló beruházás) és 17. (mezőgazdasági termékek feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódó beruházás) cikke szerinti támogatásnak minősül.

A 4. pont szerinti mezőgazdasági tevékenység esetén alkalmazható.

Kezességvállalásból álló mezőgazdasági csoportmentességi támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a beruházást nem kezdte meg. A támogatási kérelem benyújtásának időpontja

- a hitelkérelem benyújtásának napja, ha a kedvezményes díjú kezességvállalás igénybevételéről a vállalkozás a hitelkérelemben nyilatkozik, vagy
- a hitelkérelem benyújtását követően az a nap, amikor a vállalkozás a kezességvállalás igénybevételi szándékáról a pénzügyi intézmény felé nyilatkozik, vagy
- a vállalkozás EMVA/mezőgazdasági csoportmentességi nyilatkozata aláírásának napja, amely nem lehet a hitelkérelem benyújtásánál korábbi

A beruházás megkezdésének dátuma a kölcsönszerződésben szereplő időpont, ennek hiányában a beruházás megkezdésének a hitel folyósításának dátuma minősül.

Az Alapítvány támogatási kérelemnek az Igénylő lapot és mellékleteit, különösen a vállalkozás nyilatkozatát, illetve a EMVA / mezőgazdasági csoportmentességi nyilatkozatot tekinti. A mezőgazdasági csoportmentességi rendelet 6. cikk (2) bekezdésében rögzített adatokat az Igénylő lap és mellékletei az alábbiak szerint tartalmazzák:

- vállalkozás neve és mérete, valamint a projekthez vagy a tevékenységhez szükséges közfinanszírozás típusa és összege: vállalkozás nyilatkozata,
- a projekt vagy a tevékenység ismertetése, befejezésének időpontja: kölcsönszerződés azzal, hogy a befejezés időpontjának a hitel visszafizetésének időpontja minősül,
- a projekt vagy a tevékenység megkezdésének időpontja és helyszíne: Igénylő lap,
- elszámolható költségek: Igénylő lap, támogatási határozat.

A támogatás típusa kezességvállalás formájában nyújtott mezőgazdasági csoportmentességi támogatás. A támogatás az Agrárminisztérium által nyújtott vissza nem térítendő kezességi díjtámogatás a mikro-, kis- és középvállalkozások hitelezésének elősegítése érdekében a kezességvállalási díjak költségvetési támogatásáról szóló 94/2013. (X. 10.) VM rendelet alapján, a rendeletben előírt mértékben, valamint ezen felül

az Alapítvány által, kedvezményes díjú kezességvállalás formájában kerül nyújtásra. A támogatáshoz kapcsolódó támogatástartalom pontos összege a támogatástartalom-igazolásban kerül feltüntetésre.

Kezességvállalásból álló mezőgazdasági csoportmentességi támogatás nem nyújtható:

- a) exporttal kapcsolatos közvetlen tevékenység finanszírozásához;
- b) importtermékekkel szemben hazai termék előnyben részesítése esetén;
- c) ÁFA finanszírozására, kivéve, ha a hitelfelvevő ÁFA visszaigénylésére nem jogosult;
- d) forgótőke finanszírozásához.

Az egy beruházáshoz nyújtható támogatás támogatási intenzitása nem haladhatja meg a beruházás elszámolható költségeinek 50%-át, kivéve a közép-magyarországi régiót, ahol a támogatási intenzitás legfeljebb 40%. A támogatás halmozódásra vonatkozó további szabályokat a mezőgazdasági csoportmentességi rendelet alapján nyújtott kedvezményes díjú kezességvállalás szabályairól szóló 31/2015. (VI.9.) FM rendelet 3.§ (8)-(11) bekezdései és 6.§ és 8. §-a tartalmazza.

#### *5.4.1 Elsődleges mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó, mezőgazdasági üzemekben végrehajtott, tárgyi eszközökre vagy immateriális javakra irányuló beruházásokhoz kapcsolódó kedvezményes díjú kezességvállalás*

Kezességvállalásból álló mezőgazdasági csoportmentességi támogatás támogatástartalma kedvezményezettenként és beruházásonként nem haladhatja meg az 500 ezer eurót.

Igénybe vehető, amennyiben a beruházás az alábbi célok közül legalább egyet megvalósít:

- a) a mezőgazdasági üzem összteljesítményének és fenntarthatóságának javítása, különösen a termelési költségek csökkentése, illetve a termelés javítása és átcsoportosítása révén;
- b) a természeti környezet minőségének, a higiéniai körülményeknek vagy az állatjólét színvonalának a javítása, amennyiben az érintett beruházás normái szigorúbbak a hatályban lévő uniós előírásoknál;
- c) a mezőgazdaság fejlesztéséhez, átalakításához és korszerűsítéséhez - többek között a mezőgazdasági földterületekhez való hozzáféréshez, a birtokrendezéshez és a termőföld minőségének javításához, valamint az energia- és vízellátáshoz és az energia- és víztakarékossághoz – kapcsolódó infrastruktúra kiépítése és továbbfejlesztése;
- d) agrár-környezetvédelmi, illetve az éghajlattal kapcsolatos célkitűzések teljesítése, beleértve a biológiai sokféleséggel összefüggésben a fajok és az élőhelyek védettségi állapotának megőrzését, illetve valamely Natura 2000 terület vagy egyéb, magyarországi vonatkozású vidékfejlesztési programban meghatározott, jelentős természeti értéket képviselő rendszerek közjóléti értékének növelését, feltéve, hogy a beruházások nem termelő beruházások;
- e) a természeti katasztrófák, természeti katasztrófához hasonlítható kedvezőtlen éghajlati jelenségek, állatbetegségek vagy növénykárosítók által károsított termelési potenciál helyreállítása;
- f) a természeti katasztrófák, természeti katasztrófához hasonlítható kedvezőtlen éghajlati jelenségek, állatbetegségek vagy növénykárosítók általi károkozás megelőzése.

Az alábbi költségek finanszírozásával kapcsolatban nyújtható:

- a) ingatlan építése, vásárlása, lízingelése, fejlesztése;
- b) gép és berendezés vásárlása vagy lízingelése az adott eszköz piaci értékének erejéig;
- c) számítógépes szoftver vásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalom, licencia, szerzői jog és védjegy megszerzése, és az ehhez kapcsolódó nem termelő beruházás kapcsán felmerülő költség;



- d) nem építési célú földvásárlás, a beruházás összes elszámolható költségének legfeljebb 10%-áig;
- e) az a) és b) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódó általános költség, amely abban az esetben is elszámolható, ha annak eredménye alapján nem merül fel az a) és b) pont szerinti kiadás;
- f) természeti katasztrófák, természeti katasztrófához hasonlítható kedvezőtlen éghajlati jelenségek, állatbetegségek vagy növénykárosítók által károsított mezőgazdasági termelési potenciál helyreállítását célzó beruházás esetén az a költség, amely a mezőgazdasági termelési potenciálnak az említett események bekövetkezése előtti szintre történő visszaállítása kapcsán merül fel;
- g) a természeti katasztrófák, természeti katasztrófához hasonlítható kedvezőtlen éghajlati jelenségek, állatbetegségek vagy növénykárosítók által okozott károk megelőzésére irányuló beruházás esetében a megelőző intézkedések költsége.

Öntözéssel kapcsolatos, mezőgazdasági termelést szolgáló beruházásokhoz – kivéve a már meglévő öntözőberendezések energiahatékonyságát érintő beruházást, a tározók létrehozására irányuló beruházást, és a felszín alatti vagy felszíni víztesteket nem érintő újrahasznosított víz használatára irányuló beruházást – kedvezményes díjú kezességvállalás az alábbi feltételek együttes teljesítése esetén nyújtható:

- a) a beruházás megfelel a vízvédelmi politika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról szóló, 2000. október 23-i 2000/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvben foglaltaknak,
- b) rendelkezésre áll olyan vízfogyasztásmérő rendszer, amely a támogatott beruházás vonatkozásában lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését, vagy a vízfogyasztásmérő rendszer a beruházás részeként kerül kiépítésre, és
- c) a beruházás eredményeként a vízfelhasználás korábbi mértéke legalább 25%-kal csökken.

A bioüzemanyag- vagy megújuló energiaforrásból származó energia mezőgazdasági üzemben történő előállításához kapcsolódó, mezőgazdasági termelést szolgáló beruházáshoz kedvezményes díjú kezességvállalás akkor nyújtható, ha

- a) az ilyen termelés nem lépi túl az adott üzem átlagos éves üzemanyag- vagy energiafogyasztását, és
- b) a bioüzemanyag előállítására irányuló beruházás esetén a termelő létesítmények termelési kapacitása nem haladja meg a mezőgazdasági üzem átlagos éves közlekedési célú üzemanyag-fogyasztásának megfelelő szintet, és az előállított bioüzemanyag nem értékesíthető a piacon, valamint
- c) a mezőgazdasági üzemben hőenergia és villamos energia megújuló forrásból történő előállítására irányuló beruházás esetén a termelő létesítmény csak a kedvezményezett saját energiaszükségletének fedezésére szolgál, és termelési kapacitása nem haladja meg a mezőgazdasági üzem és az ahhoz kapcsolódó mezőgazdasági háztartás átlagos éves kombinált hőenergia- és villamosenergia-fogyasztásának megfelelő szintet.

Nem nyújtható az alábbi célok finanszírozásával kapcsolatban:

- a) termelési jogok, támogatási jogosultságok és egynyári növények vásárlása;
- b) egynyári növények telepítése;
- c) vízelvezetési munkálatok;
- d) az uniós szabványoknak való megfelelést szolgáló beruházások a fiatal mezőgazdasági termelők számára a gazdálkodói tevékenységük megkezdésétől számított huszonnégy hónapon belül nyújtott támogatás kivételével;
- e) állatok vásárlása (a természeti katasztrófák, természeti katasztrófához hasonlítható kedvezőtlen éghajlati jelenségek, állatbetegségek vagy növénykárosítók által károsított termelési potenciál helyreállítása, és az ilyen károkozás megelőzése céllal megvalósuló beruházások kivételével);
- f) tejet és tejtermékeket utánzó vagy helyettesítő termékek előállításához szükséges beruházás;

- g) lízingszerződés esetén ingatlan, valamint gép és berendezés, továbbá nem építési célú földvásárlás költségeitől eltérő költség;
- h) az öntözéssel kapcsolatos, mezőgazdasági termelést szolgáló beruházásokra vonatkozó feltételeket teljesítő, öntözéssel kapcsolatos olyan beruházás, amely olyan felszín alatti vagy felszíni víztestet érint, amely a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos ok miatt a „jó” minősítésnél rosszabb minőségű, illetve olyan felszín alatti vagy felszíni víztestet érintő beruházás, amely az öntözött területek nettó növekedését eredményezi.

#### **5.4.2 Mezőgazdasági termékek feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódó beruházáshoz nyújtott kedvezményes díjú kezességvállalás**

Kezességvállalásból álló mezőgazdasági csoportmentességi támogatás támogatástartalma kedvezményezettenként és beruházásonként nem haladhatja meg a 7,5 millió eurót.

Az alábbi költségek finanszírozásával kapcsolatban nyújtható:

- a) ingatlan építése, vásárlása, lízingelése, fejlesztése;
- b) gép és berendezés vásárlása vagy lízingelése az adott eszköz piaci értékének erejéig;
- c) számítógépes szoftver vásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalom, licencia, szerzői jog és védjegy megszerzése, és az ehhez kapcsolódó nem termelő beruházás kapcsán felmerülő költség;
- d) nem építési célú földvásárlás, a beruházás összes elszámolható költségének legfeljebb 10%-áig;
- e) beruházáshoz kapcsolódó, aktiválható költségek finanszírozása.

Nem nyújtható az alábbi célok finanszírozásával kapcsolatban:

- a) az élelmiszer alapú bioüzemanyagok előállításával kapcsolatos beruházás;
- b) a hatályos uniós szabályoknak való megfelelést szolgáló beruházás;
- c) lízingszerződés esetén tőkén felüli egyéb költségek elszámolása.

#### **5.5. EMVA rendelet szerinti támogatás**

Vonatkozó főbb jogszabályok:

- az Európai Parlament és a Tanács 1305/2013/EU rendelete (2013. december 17.) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról és az 1698/2005/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (EMVA rendelet)
- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet,

A Vidékfejlesztési Program keretében támogatott beruházásokhoz kapcsolódó ügyletek esetén alkalmazzuk. Feltételei döntően megegyeznek az 5.4 pont szerinti mezőgazdasági csoportmentességi támogatás feltételeivel azzal a különbséggel, hogy az EMVA rendelet szerinti támogatás esetén eltérőek a feltételek, így pl. a megkezdettséget nem kell vizsgálni. Az egy beruházáshoz különböző forrásból vagy formában (pl. vissza nem térítendő támogatás és kedvezményes díjú kezességvállalás) nyújtható támogatások együttes összegét az EMVA rendelet rendelkezési korlátozzák.

Amennyiben az ügylet elnyert vissza nem térítendő támogatás és az Alapítvány által nyújtott állami támogatás együttes összege meghaladja az EMVA rendelet szerinti felső határt, a vállalkozás nyilatkozata szükséges ahhoz, hogy az Alapítvány állami viszontgarancia mellett, kedvezményes díjon nyújtsa a kezességet. Ebben az esetben a beruházáshoz kapcsolódó vissza nem térítendő támogatás a megítélt összeghez képest csökkentésre kerülhet az állami támogatási jogszabályokban meghatározott felső határ érvényesítése érdekében.

A jogosultsági feltételek fennállását az alapítvány vizsgálja, részben a vállalkozás nyilatkozata (EMVA / mezőgazdasági csoportmentességi nyilatkozat.) alapján.

#### 5.6. Notifikált támogatás

A notifikált támogatások az Európai Bizottság által egyedileg jóváhagyott támogatások.

Az Alapítvány az alábbi ügyletekhez nyújt ilyen jogcímen támogatást:

##### 5.6.1. Az MFB Új Magyarország Agrárfejlesztési Hitelprogram 3. hitelcélja alapján nyújtott hiteleihez

Vonatkozó szabályozás:

- az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program finanszírozáshoz igénybe vehető projekt kiegészítő hitelről szóló 78/2009. (VI. 30.) FVM rendelet,
- MFB termékleírás.

##### 5.6.2. A mezőgazdasági üzemek korszerűsítéséhez, fejlesztéséhez nemzeti hatáskörben nyújtott kedvezményes hitel- és lízingdíj támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 114/2008. (IX. 5.) FVM rendelet alapján a vállalkozásoknak nyújtott hitel-, illetve lízingszerződésekhez.

A támogatás az alábbi tevékenységekhez igényelhető:

- a) mezőgazdasági gépek és technológiai berendezések beszerzéséhez;
- b) az állattartó telepek korszerűsítéséhez;
- c) a mezőgazdasági termékfeldolgozást szolgáló beruházáshoz;
- d) mezőgazdasági gépek és berendezések lízingbe vételéhez.

A támogatás igénybevételének feltétele, hogy a beruházás:

- a fajlagos termelési költségek csökkentésére; vagy
- az előállított termékek minőségének javítására; vagy
- a higiéniai körülmények és az állatjólét javítására; vagy
- a mezőgazdasági vállalkozás tevékenységének diverzifikálására irányuljon.

Nem jogosult a mezőgazdasági vállalkozás a támogatás igénybevételére, amennyiben:

- csőd-, felszámolási eljárás, bírósági végrehajtás vagy végelszámolás alatt áll;
- a hitelkérelem benyújtását megelőző három éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely állami támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit nem, vagy csak részben teljesítette;
- 60 napot meghaladó, adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása van, kivéve, ha az adóhatóság fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett számára;
- gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt áll;
- a kérelem benyújtását megelőző 5 éven belül jogosulatlanul igénybe vett támogatásból eredő rendezetlen tartozása van;
- az azonos jogcím keretében támogatott befejezetlen projekttel rendelkezik;
- az adott beruházás az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében fejlesztési támogatásban, vagy az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból finanszírozható termelői szervezet támogatásban részesül;
- az adott beruházás csak a meglévő közösségi vagy nemzeti előírásoknak való megfelelésre irányul;
- a hitel-, illetve lízingszerződés nem HUF alapon kerül megkötésre.

Az egy beruházáshoz igénybe vett támogatás együttes támogatási intenzitása nem haladhatja meg a 40%-ot.

## 6. Egy és ugyanazon vállalkozás fogalma

A 2014-től alkalmazandó csekély összegű (de minimis) támogatási szabályok vezették be az úgynevezett „egy és ugyanazon vállalkozás” fogalmát. A szabályozás szerint egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;
- b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;
- c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;
- d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

Az a)–d) pontban említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.

A fogalom jelentősége abban áll, hogy a korábbi évek gyakorlatától eltérően 2014-től a – mezőgazdasági, halászati és általános – csekély összegű (de minimis) támogatási kereteket már nem az egyedi vállalkozás, hanem a fenti fogalom szerint meghatározott cégcsoport szintjén kell értelmezni.

Az agrár és a halászati de minimis támogatásokról a Magyar Államkincstár központi nyilvántartást vezet. Annak érdekében, hogy a Magyar Államkincstár az „egy és ugyanazon vállalkozás” szintű összesítéseket is el tudja végezni az adatbázisában, az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában előírásra került, hogy a támogatás kedvezményezettjének a Magyar Államkincstár felé közvetlenül, azaz nem az Alapítványon keresztül nyilatkoznia kell arról, hogy mely egyéb vállalkozásokkal tekinthető egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Az „egy és ugyanazon vállalkozás” fogalmának és a nyilatkozattételi kötelezettség értelmezéséhez a Vidékfejlesztési Minisztérium Vidékfejlesztési Értesítő 2014/2. számában megjelent tájékoztatója nyújt segítséget.

## 7. A támogatástartalom számítása

Az alapítványi kezesség támogatástartalmának számítása

- az Európai Bizottság által elfogadott módszertan vagy
- az úgynevezett arányosításos módszer alapján

történik.

### 7.1. Európai uniós módszertan

A kezességvállalás támogatási elemének kiszámításához az Alapítvány által használt módszertant – az N 201b/2007 és az N 125/2008 számú korábbi módszertanok módosításaként – N 705/2009 számmal fogadta el az Európai Bizottság.

A módszertan szerint a kezesség támogatástartalma egyenlő a módszertan alapján számított piaci kezességi díj és a vállalkozó által ténylegesen fizetett kezességi díj jelenértékének különbözetével. A piaci díjat az Alapítvány négy szegmensre határozza meg (elsődleges agrár beruházás, elsődleges agrár forgóeszköz, elsődleges agráron kívüli beruházás, elsődleges agráron kívüli forgóeszköz) és minden évben július 1-jével frissíti. A számítás az Alapítvány működési költségeit, a beváltásokból eredő veszteségeket és a tőkeköltséget veszi figyelembe 10 éves átlagok alapján. Az Alapítvány piaci díjai az Üzletszabályzat Hirdetményében kerülnek közzétételre.

A módszertan szerinti támogatástartalom-számítást az Alapítvány hitel- és lízingügyletek esetén alkalmazhatja, a halászati ágazat kivételével.

A támogatástartalom számítása a következő képletek szerint történik:

$$TT = PV(\text{Piacidíj}) - PV(\text{Ténylegesdíj})$$

A piaci díjak jelenértéke:

$$PV(\text{Piaci díj}) = \sum_{n=0}^N \frac{Q_n \times M \times PD \times \frac{KN_n}{360}}{(1+i)^n}$$

A tényleges díjak jelenértéke:

$$PV(\text{Tényleges díj}) = \sum_{n=0}^N \frac{Q_n \times M \times GD \times \frac{KN_n}{360}}{(1+i)^n}$$

- TT: támogatástartalom, a támogatások összegének jelenértéke  
PV(Piaci díj): a piaci díjak jelenértéke  
PV(Tényleges díj): a ténylegesen fizetett díjak jelenértéke  
Q<sub>n</sub>: a kezességvállalással biztosított összeg a kezességvállalás n. évének elején  
M: a kezességvállalás mértéke (%)  
PD: az Európai Bizottság által elfogadott módszer szerint kalkulált piaci díjmérték (%)  
GD: a kezességvállalási szerződés szerinti tényleges kezességvállalási díj (%)  
KN<sub>n</sub>: a kezesség napjainak a száma a kezesség vállalás időszakának n. gazdasági évében  
i: a kezességvállalási döntés időpontjában érvényes referencia kamatláb

## 7.2. Arányosításos módszer

Az úgynevezett arányosításos módszer szerint történik a támogatástartalom meghatározása általános de minimis és agrár de minimis jogcím esetében garancia és faktoring ügyletekhez, valamint halászati de minimis jogcím esetében hitel-, lízing-, garancia és faktoring ügyletekhez kapcsolódó kezességek esetében.

A támogatástartalom számítása a következő képlet szerint történik:

$$TT = \frac{\text{Kez}}{7,5} \times \frac{\text{FUÉv}}{5}$$

- TT: támogatástartalom, a támogatások összegének jelenértéke  
Kez: kezesség összege a kezességvállaláskor  
FUÉv a kezességvállalási futamidő hossza évben kifejezve

Az arányosításos módszer alkalmazásának korlátot szab, hogy az ügylet futamideje nem haladhatja meg az öt, illetve tíz évet, továbbá az Alapítvány kezességvállalásának összege nem haladhatja meg a következő összegeket:

- a) agrár de minimis támogatás esetén
  - amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb öt év, 187 500 eurót, vagy
  - amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb tíz év, 93 750 eurót;
- b) általános de minimis támogatásnál
  - amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb öt év, 1 500 000 eurót (közúti árufuvarozási tevékenységet folytató vállalkozások esetében 750 000 eurót), vagy
  - amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb tíz év, 750 000 eurót (közúti árufuvarozási tevékenységet folytató vállalkozások esetében 375 000 eurót);

- c) halászati de minimis támogatás esetén
- amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb öt év, 225 000 eurót, vagy
  - amennyiben a kezességvállalás lejáratí ideje legfeljebb tíz év, 112 500 eurót.

## **8. Támogatáshalmozódás**

Egy vállalkozás által korábban már igénybe vett, illetve egy ügylethez (projekthez) más formában (pl. vissza nem térítendő támogatás, kamattámogatás vagy kedvezményes kamatozású hitel) nyújtott támogatások csak az egyes támogatási jogcímekekre vonatkozó – összeg és támogatásintenzitási – korlátok figyelembevételével halmozhatók.

A csekély összegű (de minimis) támogatás csak abban az esetben halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott más típusú állami támogatással, ha a halmozott támogatások nem lépik túl egy csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget.

A különböző formában (vissza nem térítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatozású hitel, kedvezményes díjú kezesség, kezességi díjtámogatás stb.) nyújtott de minimis támogatások halmozhatók az egyes de minimis rendeletekben meghatározott értékhatárokig. Az adható támogatás maximális összegének vizsgálatakor a különböző támogatások támogatástartalmát kell összesíteni. A de minimis jogcímekekre vonatkozó támogatáshalmozódási előírások:

- a) az általános de minimis támogatás halmozható agrár de minimis és/vagy halászati de minimis támogatásokkal az általános de minimis rendeletben szereplő felső határig (200 000 euró, illetve közúti áru fuvarozási tevékenységet folytató vállalkozások esetében 100 000 euró),
- b) az agrár de minimis és a halászati de minimis rendelet hatálya alá tartozó támogatások a halászati de minimis rendeletben szereplő felső határig (30 000 euró) halmozhatók.

## **9. Ha nem elegendő a támogatási keret**

Amennyiben az alkalmazandó támogatási jogcímre vonatkozó jogszabályban előírt feltételek nem teljesülnek, vagy a vállalkozás összes támogatása meghaladná a vonatkozó jogszabályban meghatározott felső határt és/vagy a jogszabályban előírt maximális támogatásintenzitási mértéket, akkor a kezesség állami támogatásként (kedvezményes díjon) nem nyújtható, csak COSME viszontgarancia melletti kezességként, saját kockázatú kezességként (saját kockázatú díjon) vagy piaci kezességként (piaci díjon).

Részleges támogatási lehetőség esetén az Alapítvány úgynevezett korrigált díjat számít fel. A korrigált díj mértéke a támogatási lehetőség arányában kerül meghatározásra úgy, hogy a vállalkozás számára biztosítjuk a még igénybe vehető maximális támogatást, a fennmaradó részre pedig arányos piaci díjat alkalmazunk.

Költségvetési díjtámogatás igénybevétele esetén az állami támogatási szabályok szerint felhasználható támogatási keret és/vagy támogatási intenzitás elsőként a költségvetési díjtámogatásra kerül felhasználásra, és csak az azon felüli díjkedvezményt biztosítja az Alapítvány.

## **VI. SAJÁT KOCKÁZATÚ KEZESSÉG**

Az Alapítvány küldetéséből adódóan törekszik arra, hogy a lehető legkedvezőbb feltételek mellett biztosítsa a kezességet. Amennyiben az Alapítvány kezességvállalásához állami

viszontgarancia vagy költségvetési díjtámogatás kapcsolódik, a piaci díjnál kedvezőbb díjazású kezességvállalás állami támogatásnak minősül. Az agrárium esetében más ágazatoknál lényegesen szigorúbbak a támogatási szabályok, így például alacsonyabb de minimis támogatási keret áll ezen cégek rendelkezésére, amit a kezességvállalás mellett más támogatások is merítenek. Annak érdekében, hogy a szabad támogatási kerettel nem rendelkező mezőgazdasági cégeknek is kedvező díj mellett tudjuk elérhetővé tenni a kezességet, az Alapítvány bevezette a saját kockázatú kezességet.

Az alapítványi működési formánk lehetővé teszi, hogy a kezességvállalást ne csak az uniós szabályok szerinti állami támogatásként biztosítsuk a vállalkozások számára, hanem az alapítványi vagyon terhére, saját kockázaton. Az állami támogatási szabályok alól való mentesülés feltétele, hogy az ügylet mögött nem állhat állami viszontgarancia, és nem vehető igénybe költségvetési díjtámogatás sem.

A saját kockázatú kezességről szóló döntést az Alapítvány a kockázatok alapos mérlegelésével, belső szabályzatai szerint hozza meg. A saját kockázatú kezesség nyújtásának minimális – általános – feltételei a következők:

- csak az európai uniós támogatási szabályok alapján agrárcélú hitel-, lízing-, és garancia ügyletekhez vehető igénybe;
- a vállalkozás szerződéséhez kapcsolódó kezesség állami támogatásként kedvezményes kezességi díjon nem nyújtható – ideértve amennyiben ezen kezességek esetében korrigált díj kerülne felszámításra;
- a hitelösszeg vállalkozás szinten legfeljebb 100 millió forint lehet,
- a hitelösszeg adócsoport szintjén maximum 150 millió forint lehet, 100 millió Ft kezességgel biztosított összeg felett az alapítványi kezesség mértéke legfeljebb 50% lehet;
- a kezességvállalás mértéke 50 millió forint hitelösszegig legfeljebb 80% lehet, 50 millió forint felett pedig legfeljebb 60%;
- vállalkozás adóminősítésének az alapítvány értékelése szerint I-II. osztályúnak kell lennie;
- 50%-os fedezeti elvárás vonatkozik ezen ügyletekre, minden más fedezeti elvárásra vonatkozó kedvezmény egyidejű alkalmazásának kizárásával.

A Vidékfejlesztési Programhoz (VP) kapcsolódó finanszírozás és termőföldvásárlás esetén a fentiekől eltérő szabályok kerülhetnek alkalmazásra.

A kezesség igénylésében a saját kockázatú kezesség nem igényel eltérő eljárást. A szokásos igénylési és döntési ügymenetet követően, a fenti feltételek teljesítése és az Alapítvány kockázatvállalási hajlandósága esetén az Alapítvány az állami, illetve a COSME viszontgarancia melletti – támogatási lehetőség hiányában piaci vagy korrigált díjú – kezesség alternatívájaként felajánlja a pénzügyi intézmény részére a kedvező díjú, saját kockázatú kezességvállalás lehetőségét is. Ezt követően előzetes egyeztetésre kerül sor, amely során, amennyiben a pénzügyi intézmény a kedvezőbb díjazás érdekében igénybe kívánja venni a saját kockázatú kezességet, ennek tényét visszaigazolja az Alapítvány számára. Az Alapítvány a visszaigazolás alapján a Kezességi Levelet a saját kockázatú kezességvállalást tartalmazó Feltételközlő Lappal bocsátja ki, amelynek banki elfogadásával és az Elfogadó nyilatkozat Alapítvánnyal történő közlésével jön létre a kezességi szerződés.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a saját kockázatú kezességvállalás növelheti a hitelintézetek tőkeszükségletét. A tőkeszámítás szempontjából a saját kockázatú kezességvállalás azzal jár, hogy a kezességvállalás összegének államilag nem viszontgarantált mértéke a jelenlegi 15%-ról 100%-ra emelkedik. A tőkeszükséglet növekedése miatt a saját kockázatú kezesség választási alternatívát jelent a pénzügyi intézmények számára: vagy vállalják az esetleges magasabb tőkekövetelményt, de olcsóbban finanszírozzák az ügyletet, vagy az alacsonyabb tőkekövetelményt helyezik előtérbe, és az ügyfél által fizetendő díj marad magasabb (piaci díj).



### 1. Összefoglaló

A COSME viszontgaranciát a COSME Program (Programme for Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-sized Enterprises) és az Európai Stratégiai Beruházási Alap (ESBA) az Európai Beruházási Terv keretében biztosítja. Az ESBA célja produktív beruházások finanszírozásának és végrehajtásának elősegítése és támogatása az Európai Unióban, és a finanszírozáshoz való hozzájárulás mértékének növelése.

A COSME program 50%-os mértékű viszontgaranciát biztosít az Alapítvány kezességvállalása mögé. Fő előnye, hogy – szemben a magyar költségvetési viszontgaranciával – nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak. Így azok a vállalkozások is kedvező – a piaci és a saját kockázatú díjnál alacsonyabb – díjon kaphatnak kezességet, amelyek támogatási korlátba ütköznek.

Ugyanakkor annak érdekében, hogy a COSME program végső haszonélvezői a kis- és középvállalkozások legyenek, a vállalkozásoktól kérhető fedezetek mértéke szigorúan korlátozott. Továbbá – a magyar költségvetési viszontgaranciától eltérően – az Alapítvány a COSME viszontgaranciát csak korlátozottan, meghatározott beváltási mértékig érvényesítheti az EIF-nél.

A fentiek miatt a COSME viszontgarancia melletti kezesség kockázati szempontból a 85%-os mértékű állami viszontgaranciás és a viszontgarancia nélküli saját kockázatú ügyletek között helyezkedik el. Ezért elsősorban azon vállalkozások számára kívánunk így kezességet nyújtani, amelyek de minimis támogatási kerete kimerült vagy közvetlen exportcélú finanszírozáshoz igénylik a kezességet.

### 2. COSME viszontgarancia melletti kezesség jellemzői

A COSME viszontgarancia melletti kezesség főbb feltételei az alábbiak:

- Üzletszabályzat szerint beküldött egyedi ügyletek esetében csak agrárcélú ügyletekhez adható COSME viszontgarancia melletti kezesség. Egyedi termék-megállapodások keretében az abban foglaltak az irányadók.
- A kezesség elsődleges agrár ügyletek esetén legfeljebb 90%-os mértékű lehet.
- Egyéb ügyletek esetén a kezesség legfeljebb 80%-os mértékű lehet.
- A hitelfelvevő belföldön működő mikro-, kis- vagy középvállalkozás lehet, beleértve az őstermelőket és a családi gazdálkodókat is.
- A hitelfelvevő nem lehet nehéz helyzetben lévő vállalkozás.
- A kezesség beruházási hitelhez, forgóeszköz- és folyószámlahitelhez, valamint pénzügyi intézményi garanciához kapcsolódhat.
- Szinte valamennyi ágazatban működő vállalkozások számára elérhető. A hitel céljának TEÁOR kódja, vagy a vállalkozás főtevékenységének TEÁOR kódja nem tartozhat a következő kizárt tevékenységek közé:
  - dohánytermék, desztillált szeszes italok és kapcsolódó termékek előállítása, forgalmazása,
  - bármilyen fegyver és lőszer előállítása, kereskedelme,
  - kaszinók és szerencsejátékhoz kapcsolódó tevékenységek.
- A COSME viszontgarancia melletti kezesség nem minősül állami támogatásnak.
- A COSME kezesség nem kapcsolódhat hitelkiváltáshoz és támogatás-előfinanszírozáshoz.
- Kezesség csak forintügyletekhez nyújtható, kamatgarancia nélkül.
- Az alapügylet futamideje legalább 12 hónap, legfeljebb 10 év lehet. Korlátozás azonban, hogy rulírozó forgóeszközhitel esetében a futamidő legfeljebb 5 év lehet.
- Az ügyletnek meg kell felelni a COSME kezesség jogosultsági feltételeinek. Ezek egy része a vállalkozás nyilatkozata útján kerül megvizsgálásra.



- Az AVHGA kezességén túl bevont fedezetekre szigorú korlátozások vonatkoznak. Az alapítvány adóminősítési rendszere szerinti I., II. és III. osztályú adós esetén a hitelösszegre vetített fedezettségnek 0%-os értékűnek kell lennie. IV. adóminősítési osztályba sorolt adós esetén legfeljebb 30%-os fedezeti ráta fogadható el. VI. osztályú adósok esetén a megengedett fedezettségi mérték alapítványi mérlegelés tárgyát képezi.
- A kezesség díja 0,6% évente agrárcélú ügyletekre, 1,2% vidékfejlesztési célú ügyletekre, a hitelösszegre vetítve 80%-os kezesség esetén.
- A COSME viszontgaranciával biztosított kezességek és a könnyített fedezetű ügyletek összege nem haladhatja meg a 350 millió Ft-ot, ideértve a bírálattal alátámasztott ügyleteket is.

Fenti feltételek a hagyományos („pro rata”) megtérüléssel rendelkező COSME kezességvállalásra vonatkoznak. A megtérülési elsőbbséget biztosító COSME kezesség szabályai eltérnek az Üzletszabályzatban rögzítettek szerint.

### **3. Tőkekövetelményre gyakorolt hatás**

A kezesség mögött álló viszontgarancia mértéke 50%. A viszontgarancia tekintetében az Alapítványnak beváltási korlátja van, azonban az Alapítvány – az általános gyakorlatának megfelelően – az általa elbírált és kiadott kezességek tekintetében nem alkalmaz beváltási korlátot.

A költségvetési viszontgaranciához hasonlóan a COSME viszontgarancia is csökkenti a hitelintézetek tőkekövetelményét azáltal, hogy a számítás során 0%-os súllyal vehető figyelembe a viszontgarantált hányad. A viszontgarancia eltérő aránya miatt azonban a tőkecsökkentés mértéke is eltérő.

### **4. Szabályozásbeli eltérések**

Az Üzletszabályzatban szerepelnek a COSME viszontgarancia melletti kezesség szabályai:

- Az Üzletszabályzat értelmező rendelkezéseiben definiálva van a COSME kezesség és a COSME viszontgarancia fogalma, ezen túl
- az egyértelműség és átláthatóság kedvéért a COSME szabályok az Üzletszabályzat 4. számú mellékletében is megtalálhatók.

Az Üzletszabályzat 4. számú mellékletben található az igénylés szabályai, valamint a COSME kezesség fentiekben bemutatott igénybevételi feltételei.

A COSME kezesség igénybevételeinek feltételei a jelenlegi előírásokon túli többletfeltételek, azokat az Alapítvány csak akkor kezdi el vizsgálni, ha valamennyi, a szabályzatokban rögzített feltételnek megfelel az ügylet.

A COSME viszontgarancia feltételei kötelezően előírják bizonyos vállalásokat és nyilatkozási kötelezettségeket a pénzügyi intézmények számára is, amelyek a 4. számú melléklet 9. pontjában találhatóak.

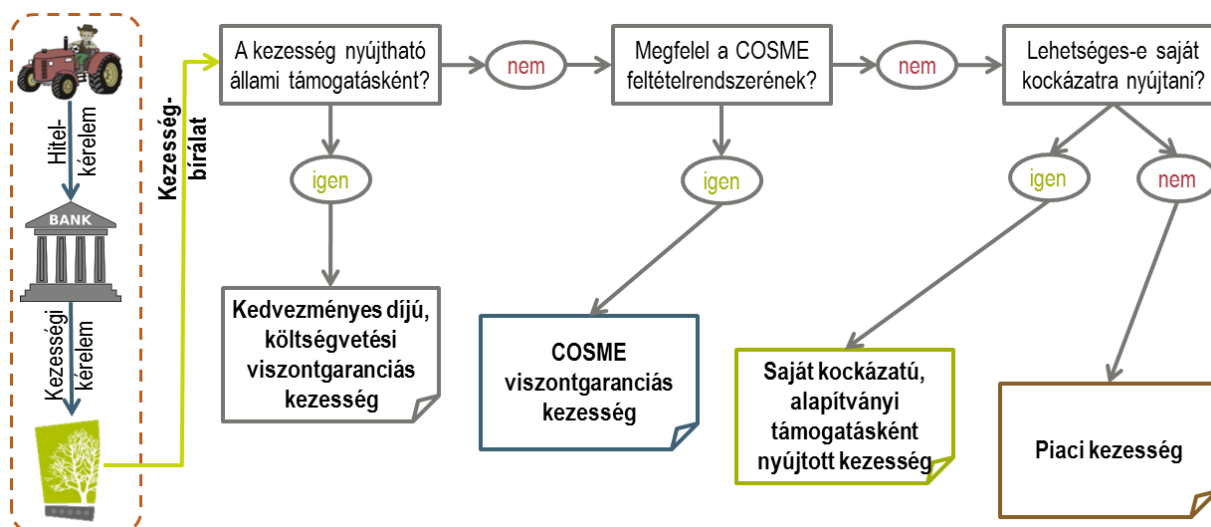
Egyes COSME feltételeknek csak a bírálattal szükséges megfelelnie a vállalkozásnak, illetve a szerződésnek, más feltételeknek a szerződés futamideje alatt folyamatosan fenn kell állniuk. A folyamatos feltételek többségét (például a futamidőre, a szerződés devizanemére vonatkozó feltételeket) a pénzügyi intézmény tudja kontrollálni és teljesíteni. A pénzügyi intézmény ellenőrzési körén kívüli feltétel (például a vállalkozás által jogszabályi előírásba ütköző tevékenység folytatása vagy állami támogatás igénybevétele) megsértése esetén pedig a pénzügyi intézménynek lehetősége van felmondani a kölcsönszerződést és ekkor jogosult az ügyletet beváltani.

## 5. Bírálati folyamat

A COSME viszontgarancia melletti kezességet nem kell külön igényelni, azt – a saját kockázatú kezesség alternatívájaként – az Alapítvány akkor nyújtja, ha az ügylet állami támogatási korlátok miatt nem jogosult kedvezményes díjra, és megfelel a COSME feltételeknek. A jogosultsági feltételek fennállását az Alapítvány vizsgálja.

A bírálat során arra törekszünk, hogy a vállalkozás számára legkedvezőbb díj mellett történjen a kezességvállalásunk. Az Alapítvány alapesetben az alábbi prioritások szerint adja ki a kezességet a feltételek fennállásának függvényében:

1. kedvezményes díjú, 85%-os költségvetési viszontgarancia melletti kezesség (állami támogatásként),
2. 50%-os COSME viszontgarancia melletti kezesség,
3. saját kockázatú (vizontgarancia nélküli kezesség) kezesség,
4. piaci díjú kezesség 85%-os költségvetési viszontgarancia mellett.



Az egyes ügyletek rögzítésekor esetleg lehetőség van a COSME viszontgarancia kizárására. Ezen túl a pénzügyi intézmények előzetes jelzés alapján intézményi szinten vagy az egyes termék-megállapodások szintjén is korlátozhatják a COSME viszontgarancia melletti kezesség igénybevételét. Ha nem élnek a COSME viszontgarancia lehetőségével, támogathatóság hiányában csak saját kockázatra vagy piaci díjon történhet a kezességnyújtás. A saját kockázatú kezesség díja magasabb és nem használható ki a viszontgarancia tőkekövetelmény-csökkentő hatása. A piaci kezességvállalás pedig lényegesen magasabb díjjal jár.

A COSME viszontgarancia programból eredő kötelezettség miatt a bírálatot követően az Alapítvány egy vállalkozásnak szóló tájékoztató levelet is kibocsát mögöttes uniós viszontgaranciáról. A tájékoztató levelet az Alapítvány – a támogatástartalom-igazoláshoz hasonlóan – elektronikus formában, elektronikus bélyegzővel ellátva a vállalkozás – pénzügyi intézményen keresztül megadott – e-mail címére küldi meg.

## 6. Adatszolgáltatás

Az Alapítványnak negyedévente jelentést kell küldenie az EIF részére, amelynek adattartalmát nagyobb részben a saját adatbázisaink tartalmazzák, kisebb részben viszont a pénzügyi intézmények által szolgáltatott adatok adják. Ezért COSME viszontgaranciás ügyletek esetében a pénzügyi intézményeknek a megszokottnál bővebb adattartalommal kell rendszeresen jelenteniük a PartnerWeb felületen. Többlatinformáció igény, hogy az érintett hitelek esetében

- mikor volt az első folyósítás dátuma,
- mennyit folyósítottak eddig összesen,

- mennyi a fennálló tőkeösszeg és
- véget ért-e már a folyósítási időszak.

## VIII. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK

Az Alapítvány működési rendje szerint a vállalkozóval nem áll kapcsolatban, ezért annak érdekében, hogy nyilvántartásait megfelelően vezetni tudja és a vállalt kötelezettségeiről aktuális adatokat tartalmazó adatbázisa legyen, a pénzügyi intézmények az Alapítványnak rendszeresen havonta – **minden hónap 5. munkanapjáig (január hónapban a 10. munkanapjáig)** – a következő adatokról adnak tájékoztatást a Rendszerben – az erre a célra kialakított felületen történő – **közléssel** kölcsönszerződések, garanciaszerződések és pénzügyi lízing szerződések esetén:

- a) a kamatfizetési kötelezettségek nem, vagy szerződéstől eltérő összegű teljesítése (kamatelmaradás egyenleg),
- b) az Alapítványnál nyilvántartott törlesztési kötelezettségek nem, vagy szerződéstől eltérő összegű teljesítése, egyenlegközlés (fennálló tőkeegyenleg).

A pénzügyi intézménynek ezen felül további feladata az Alapítvány részére a Rendszerben rögzített és érvényesített adatokat havonta ellenőrizni és összevetni saját nyilvántartásaival, melyeknek meg kell egyezniük a pénzügyi intézmény nyilvántartásában szereplő adatokkal.

A Rendszerben rögzített adatok alapítványi átvezetéssel kerülnek be az Alapítvány adatbázisába. Az Alapítvány a jelentési időszak végén automatikus zárást végez, amelynek eredményeként az adott hónap tervezett törlesztését teljesítettnek tekinti abban az esetben, amennyiben nem érkezett eltérő (nem, vagy szerződéstől eltérő fizetésről szóló) közlés. Ha a folyamat eredményeként egy adott ügyben mind a törlesztési kötelezettség, mind a kamatelmaradás összege nulla, akkor az a következő időszaki zárás során lezárásra kerül, amennyiben a pénzügyi intézmény időközben nem módosítja az egyenleget.

A havi zárást követően a lezárandó kezességekről a pénzügyi intézmények tájékoztatást kapnak a Rendszeren keresztül. Az Alapítvány ezen tájékoztatása alapján a pénzügyi intézmény köteles saját nyilvántartásait ellenőrizni.

Az év végi egyenleg közlésre a következő év januárjában, a 10. munkanapig van lehetőség.

### 1. A kamatfizetési tájékoztatás szempontjai

A kezességgel biztosított szerződésben előírt kamatfizetési kötelezettség szerződés szerinti teljesítéséről az Alapítványt nem kell tájékoztatni.

A szerződéstől eltérő, elmaradó kamatfizetésekről, a kamat(elmaradás) egyenlegéről, majd a kamatelmaradás pénzügyi kiegyenlítéséről az erre a célra a Rendszerben kialakított felületen kell az Alapítványt tájékoztatni.

Ha a szerződés felmondásra került, a felmondás napja szerinti hónaptól kezdődően erre az ügyre kamatelmaradást nem kell szerepeltetni.

### 2. Az egyenlegközlés szempontjai

A szerződéstől eltérő, elmaradó törlesztésekről, vagy az elmaradt tőketörlesztések megfizetéséről az erre a célra a Rendszerben kialakított felületen kell az Alapítványt tájékoztatni.

A kezességgel biztosított szerződésben előírt tőkefizetési kötelezettség szerződés szerinti teljesítéséről az Alapítványt nem kell tájékoztatni, a hónapot követő hó 5. (januárban a 10.) munkanapon (munkaszüneti nap esetén az azt követő munkanapon) a zárást követően az Alapítvány adatbázisában megfizetetté válik.

Ha a szerződés felmondásra került, az adott ügyről mindaddig tájékoztatni kell az Alapítványt az adott hónap fennálló tőkeegyenlegéről, amíg a kezesség beváltásra nem kerül.

### 3. Pénzügyi intézmény közlése, kérelme

#### Tőke és kamategyenleg közlése

A pénzügyi intézmény a tervezett törlesztéstől való eltérés esetén a fennálló egyenleget, illetve a kamat (elmaradás) egyenleget közli a szerződés devizanemnek megfelelően. Amennyiben az egyenleg közléskor tőkeelmaradás, illetve előtörlesztés áll fenn, akkor azt a Rendszerben közölni kell. A kamatelmaradás egyenleg közléséhez az eseményben a kamatelmaradás egyenleg kezdődátumát is közölni kell.

#### Hitel teljes kiegyenlítése

A pénzügyi intézmény értesítést küld a fennálló tartozás teljes megfizetéséről. A fennálló tartozás teljes megfizetése a **Rendszerben** esemény rögzítésével vagy a havi adatszolgáltatás során közölhető.

#### Kezesség visszavonása

A pénzügyi intézmény a **Rendszerben esemény rögzítésével** közli az ügylet kifolyósított összegét. Amennyiben még nem történt kifolyósítás, a megfizetett kezességi díjat az Alapítvány visszatéríti, a kezességhez kiadott támogatást tartalmat visszavonja. Amennyiben már történt (teljes vagy részleges) kifolyósítás, a megfizetett kezességi díjnak a visszavonás időpontja és a tárgyévi számlázott időszak figyelembevételével számított időarányos részét (a tárgyév igénybe nem vett időszakra eső részt) az Alapítvány visszafizeti. **Az alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény írásbeli közlése (fax, papír) és indokolása szükséges.**

#### Kezesség visszanyitása

A pénzügyi intézmény az Üzletszabályzatban rögzített időtartamon belül kérheti a téves adatszolgáltatás (egyenlegközlés vagy eseményközlés, illetve annak hiánya) miatt lezárt kezességek lezárás előtti státuszába (Hatályos, Lejárt) tételét, amennyiben a szerződés a pénzügyi intézménynél fennáll. Visszanyitás után a téves lezárás miatti kezességi díj visszatérítést vagy az elmaradt kezességi díjat az Alapítvány kiszámlázza.

**Az alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény elektronikus (email) vagy írásbeli (fax, papír) kérelme és indoklása szükséges.**

#### Beváltási határidő hosszabbítása

A beváltási határidő Üzletszabályzatban rögzített meghosszabbításához kapcsolódó közlés. **Az alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény írásbeli kérelme és indokolása szükséges.**

#### Hitelfelmondás

Ha a pénzügyi intézmény a kezességgel érintett szerződést felmondta, vagy jogszabály alapján lejárttá vált, a felmondást, vagy a felszámolás kezdő időpontját követő 30 napon belül ezt jelenteni köteles az Alapítványnak a **Rendszerben esemény rögzítésével**, vagy **az alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény írásbeli kérelme és indokolása szükséges.**

#### Hitelfelmondás visszavonása

Ha a pénzügyi intézmény a kezességgel érintett szerződés felmondását téves közlés miatt visszavonja. **Az alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény írásbeli kérelme (fax, papír) és indokolása szükséges.**

#### Beváltás visszavonása

A pénzügyi intézmény a beváltás visszavonását (azon lejárt ügyletre, amelyre lehívási lap érkezett, de még nem került beváltásra) a **Rendszerben esemény rögzítésével** közli. **Az**

**alapítványi intézkedéshez a pénzügyi intézmény írásbeli kérelme és indokolása szükséges.**

#### **Visszatérülés jelzése**

Ha a pénzügyi intézmény a beváltott kezességi ügyben történt igényérvényesítés során visszatérítést kapott. A közlés szöveges tájékoztatóból, dátumból és két számszaki adatból áll (a pénzügyi intézményhez befolyt visszatérülés összege és ezen ügylethez tartozó igazolt költség összege). Az Alapítvány számára utalandó összegről a feldolgozás során automatikusan számla készül. **Az alapítványi intézkedéshez a visszatérüléshez kapcsolódóan keletkezett írásos dokumentum megküldése szükséges.**

#### **4. Az Alapítvány által rögzített események, közlések**

##### **Kezesség megszüntetése Alapítvány kezdeményezésével**

Az Alapítvány az Üzletszabályzatban foglaltak szerint jogosult azonnali hatályú felmondással a kezességi szerződések egyoldalú megszüntetésére.

##### **Kezességtől elállás**

A hatályban lévő, be nem váltott kezességi szerződéstől való elállás az Alapítvány kezdeményezésével az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

##### **Kezesség lezárása**

Az adott havi időszak zárás során keletkezett nulla egyenlegű hatályos ügyleteket az Alapítvány rendszere a következő havi időszak záráskor automatikusan lezárja, amennyiben a pénzügyi intézmény nem közöl fennálló egyenleget.

A Lejárt beváltási határidővel rendelkező ügyleteket, amelyekre nem érkezett Lehívási Lap, az Alapítvány rendszere automatikusan lezárja a beváltási határidőt követő napon.

##### **Záró elszámolás**

Amennyiben a beváltott ügyben a behajtási eljárás lezárult, vagy a követelés engedményezésére került sor, az Alapítvány megküldi a pénzügyi intézmény részére a záró elszámoláshoz szükséges dokumentumokat.

##### **Hitelintézet elfogadta az elállást**

Amennyiben a pénzügyi intézmény elfogadta az elállást beváltási igény esetén, a megfizetett kezességi díj visszafizetésre kerül.

##### **Hitelintézet elfogadta az elutasítást**

Amennyiben a pénzügyi intézmény elfogadta az elutasítást beváltási igény esetén, a megfizetett kezességi díj nem kerül visszafizetésre.

##### **Hitelintézet nem fogadta el az elállást/elutasítást**

Elutasított beváltást a pénzügyi intézmény nem fogadta el.

##### **Peresített elutasított beváltás**

Elutasított beváltást a pénzügyi intézmény jogi úton megtámadja.

#### **5. A beváltott kezességi ügyek állapotáról, az azzal összefüggő pénzügyi intézményi igény-érvényesítések aktuális helyzetéről és a változásokról szóló jelentés**

A beváltott kezességi ügyekre vonatkozó jelentést a pénzügyi intézményeknek minden negyedévben, negyedévet követő hó 15-ig írásban, az itt megadott mellékletekkel kell megküldenie az Alapítvány részére.

A beszámolóban az előző jelentés óta eltelt időszak eseményeit kell tartalmaznia, részletes ügyleírással. Ebben ki kell emelni, hogy a kötelezettekkel szemben mikor, milyen jellegű (fizetési meghagyásos, peres eljárás, végrehajtási eljárás, felszámolás stb.) eljárás indult.

Amennyiben egy ügylet kapcsán többféle eljárás is indul, illetve folyamatban van, úgy mindegyik eljárásról külön-külön be kell számolnia a hitelintézetnek.

Fentiek közlésén túlmenően a leírtakhoz kapcsolódó minden dokumentumot másolatban csatolni szükséges, melyek a le nem zárt, beváltott ügyletekre vonatkoznak.

**6. Az élő kezességi szerződésekhez kapcsolódó negyedéves szöveges jelentés elkészítéséről  
(ÜSZ VII.8. pont)**

A naptári negyedévet követően az Alapítvány értesítést küld partnerei számára a Partnerweb rendszeren keresztül az érintett vállalkozásokról, melyek esetében a jelentés elkészítése szükséges. A rögzítő felület a Partnerweben a „Riport” menüpont alatt található (a kérdéseket lásd a 4. számú mellékletben). A rögzítés befejezése a „véglegesítés” funkcióval történik, ez jelenti az adatszolgáltatás teljesítését. Az adatszolgáltatás határideje a negyedévet követő hónap 15. napja. Az Alapítvány az adatszolgáltatást a monitoring tevékenységének támogatásának céljából kéri.

### Segédlet új kezeségi kérelem benyújtásához

#### Kezeségi kérelem dokumentációja

Dokumentum megnevezése	Magyarázat	Ellenőrzés
Kezeség Igénylő Lap (hatályos: 2019. április 1-től)	Elektronikus bélyegzővel ellátott kezeségek esetén a Rendszerben a kérelem érvényesítését követően előállított, a pénzügyi intézmény cégszerű - az arra feljogosított személyek által elhelyezett, - elektronikus bélyegzőjével ellátva. Papír alapon igényelt kezeség esetén a Rendszerben a kérelem érvényesítését követően előállított, a pénzügyi intézmény cégszerű - Alapítványhoz aláíró kartonon vagy aláírási címpéldánnyal bejelentett személyek – aláírásával ellátva.	<input type="checkbox"/>
Azonosítási nyilatkozat (pénzügyi intézmény nyilatkozata) (hatályos: 2018. június 4-től)	A kezeségvállalási kérelem benyújthatósága előfeltételeinek pénzügyi intézmény általi vizsgálata (ÜSZ II. 1. fejezet); kötelezően kitöltendő mezője a kezeségi kérelem azonosító száma. Elektronikus bélyegzővel ellátott kezeségek esetén a Rendszerben a kérelem érvényesítését követően automatikusan előállított dokumentum, melynek külön csatolása nem szükséges. Papír alapon igényelt kezeség esetén a Rendszerben a kérelem érvényesítését követően előállított, a pénzügyi intézmény cégszerű - Alapítványhoz aláíró kartonon vagy aláírási címpéldánnyal bejelentett személyek – aláírásával ellátva.	<input type="checkbox"/>
Kezeségi Általános Szerződési Feltételek (hatályos: 2019. április 1-től)	Adós, dologi adós(ok), kezes(ek) és pénzügyi intézmény cégszerű aláírásával. Az ÁSZF kötelező melléklete a Hirdetmény, annak beküldése is szükséges.	<input type="checkbox"/>
Vállalkozás nyilatkozata (hatályos: 2019. április 1-től)	Adós cégszerű aláírásával, kötelezően kitöltendő mező a pénzügyi intézmény neve. (Vállalkozás nevét nem kell beírni a dokumentum elején.)	<input type="checkbox"/>
Finanszírozási szerződés	Magánokirat vagy közjegyzői okirat (hitel, kölcsön, garancia, garanciakeret, lízing, faktoring); eredeti példány, közjegyzői okirat esetén a közjegyző által kiállított hiteles kiadmány/hiteles másolat vagy elektronikus aláírással kiállított eredeti példány fogadható el.	<input type="checkbox"/>
Biztosítéki szerződések	Eredeti példány vagy az Alapítvány elfogadja a pénzügyi intézmény részéről cégszerűen hitelesített másolatot is, ha az eredeti példányok korábbi szerződésekhez is kapcsolódnak (pl. keretjellegű jelzálogjog) A pénzügyi intézmény az ügylet biztosítékai tekintetében köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt, egyes biztosítéki szerződésekre vonatkozó érvényességi kellékeket a szerződésben rögzíteni, illetve azoknak eleget tenni, így különösen <ul style="list-style-type: none"> <li>- amennyiben az ügylet fedezetei között fogyasztó által vállalt kezeség szerepel, a pénzügyi intézmény köteles a szerződésben meghatározni azt a legmagasabb összeget, amelynek erejéig a kezes felel a jogosult tartozásáért [Ptk.6:430. § (3) bekezdés],</li> <li>- amennyiben az ügylet fedezetei között fogyasztói zálogszerződés szerepel, a zálogtárgy a zálogkötelezett tulajdonában álló, egyedileg meghatározott vagyontárgy vagy olyan vagyontárgy lehet, amelynek tulajdonjogát a zálogkötelezett a zálogjogosult által nyújtott kölcsön, illetve fizetési haladék segítségével szerzi meg, illetve a pénzügyi intézmény köteles a szerződésben meghatározni a biztosított követelés összegét [Ptk.5:90. §],</li> <li>- lízing- és faktoring szerződés esetén a nyilvántartásba vételi kötelezettségre vonatkozó szabályoknak köteles eleget tenni [Ptk.6:406. §; Ptk.6:410. §].</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
Pénzügyi intézmény cenzúra előterjesztése	Magas kockázati besorolású ügyletek esetén, továbbá amennyiben a kezeséggel biztosítandó összeg eléri vagy meghaladja a 100 millió Ft-ot, a pénzügyi intézménynek a vállalkozást és az ügyletet részletesen bemutató – amennyiben kapcsolódik hozzá, kockázatkezelői véleményt tartalmazó – előterjesztése.	<input type="checkbox"/>

Dokumentum megnevezése	Magyarázat	Ellenőrzés
NAV általános vagy nemleges adóigazolás	<p>Benyújtása szükséges, amennyiben a vállalkozás az alapítványi bírálat időpontjában nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisban; ebben az esetben az adóigazolás a kockázatvállalásról szóló pénzügyi intézményi döntéshez képest 60 napnál régebbi nem lehet;</p> <p>Elektronikus bélyegzővel igényelt kezességi kérelem esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Papír alapú szárazbélyegzős NAV igazolást nem szükséges a pénzügyi intézmény által hitelesíteni, elég az eredetit beszkenyelni.</li> <li>- Amennyiben a pénzügyi intézménynél NAV elektronikus aláírással kiállított igazolás áll a pénzügyi intézmény rendelkezésére, az eredeti, elektronikus aláírással ellátott dokumentum csatolása szükséges a kérelemhez, nem kell a pénzügyi intézménynek hitelesíteni.</li> </ul> <p>Átütemezett, illetve részletfizetéssel érintett adótartozás esetén az átütemezésre, illetve részletfizetésre vonatkozó határozat, illetve megállapodás is benyújtandó.</p>	<input type="checkbox"/>
Támogatási határozat vagy szerződés	Amennyiben a kezességgel biztosítandó ügylethez vissza nem térítendő támogatás kapcsolódik, kötelező annak megküldése. Amennyiben a dokumentum módosult, minden verzióját kérjük.	<input type="checkbox"/>
Nem piaci kezességi díjú ügyletek esetén „NYILATKOZAT – az igénybevett állami támogatásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár előtti eljárásról kapcsolódóan” (hatályos: 2019. április 1-től I)	A dokumentum minden pontjának kitöltése kötelező, amennyiben hiányosan kitöltött dokumentum érkezik, hiánypótlást kezdeményez az Alapítvány. Amennyiben a vállalkozás már rendelkezik ügyfél-azonosító számmal az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-Nyilvántartási Rendszerben (MÁK egyedi ügyfél-azonosító szám), a nyilatkozat 2. pontjában kérjük feltüntetni. Elsődleges agrárcélú ügylet esetén kötelező megadni. A dokumentum célja a szabad de minimis támogatási keretösszeg Magyar Államkincstári lekérdezése, illetve adatkezelés.	<input type="checkbox"/>
<b>Beruházási hitelekhez és bankgaranciához</b>		
EMVA / mezőgazdasági csoportmentességi nyilatkozat	Minden beruházási hitelhez és a vissza nem térítendő támogatást nyert vállalkozások bankgarancia szerződéséhez szükséges megküldeni. (A 702/2014/EU rendelet (mezőgazdasági csoportmentességi rendelet) vagy az 1305/2013/EU rendelet (EMVA rendelet) hatálya alá tartozó kérelmek esetén, illetve COSME viszontgarancia igénybevételéhez.)	<input type="checkbox"/>

### Kezességvállalás főbb feltételei

Megnevezés	Ellenőrzés																																				
A pénzügyi intézmény kockázatvállalásra vonatkozó döntése és a kezességvállalás iránti igény Rendszerben történő benyújtása közötti időtartam legfeljebb 180 nap.	<input type="checkbox"/>																																				
A szerződés aláírásának időpontja és a kezességvállalás iránti igény Rendszerben történő benyújtása közötti időtartam legfeljebb 90 nap.	<input type="checkbox"/>																																				
Szerződés futamideje: min. 91 nap, legfeljebb 25 év (faktoring esetén legfeljebb 1 év).	<input type="checkbox"/>																																				
Egy vállalkozás szerződéséhez vállalható maximális összege: max. 2,5 millió euró (további korlátozások az egyes szerződéstípusokhoz és támogatási jogcímekhez az Útmutató V. fejezetében)	<input type="checkbox"/>																																				
Kezességvállalás mértéke – ide nem értve a COSME kezességeket – vállalkozásonként:	<input type="checkbox"/>																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">alapítványi adósminősítés</th> <th style="text-align: center;">I.</th> <th style="text-align: center;">II.</th> <th style="text-align: center;">III.</th> <th style="text-align: center;">IV., VI., ha a fedezettség nem nagyobb 20 százalékponttal az elvártnál</th> <th style="text-align: center;">IV., VI., ha a fedezettség legalább 20 százalékponttal magasabb az elvártnál</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><b>kezességgel biztosított összeg</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>200.000.000-ig</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> </tr> <tr> <td>200.000.001 – 400.000.000-ig</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">70%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> </tr> <tr> <td>400.000.001 – 600.000.000-ig</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> <td style="text-align: center;">70%</td> <td style="text-align: center;">60%</td> <td style="text-align: center;">70%</td> </tr> <tr> <td>600.000.000 felett</td> <td style="text-align: center;">70%</td> <td style="text-align: center;">70%</td> <td style="text-align: center;">60%</td> <td style="text-align: center;">50%</td> <td style="text-align: center;">60%</td> </tr> </tbody> </table>		alapítványi adósminősítés	I.	II.	III.	IV., VI., ha a fedezettség nem nagyobb 20 százalékponttal az elvártnál	IV., VI., ha a fedezettség legalább 20 százalékponttal magasabb az elvártnál	<b>kezességgel biztosított összeg</b>						200.000.000-ig	80%	80%	80%	80%	80%	200.000.001 – 400.000.000-ig	80%	80%	80%	70%	80%	400.000.001 – 600.000.000-ig	80%	80%	70%	60%	70%	600.000.000 felett	70%	70%	60%	50%	60%
alapítványi adósminősítés		I.	II.	III.	IV., VI., ha a fedezettség nem nagyobb 20 százalékponttal az elvártnál	IV., VI., ha a fedezettség legalább 20 százalékponttal magasabb az elvártnál																															
<b>kezességgel biztosított összeg</b>																																					
200.000.000-ig		80%	80%	80%	80%	80%																															
200.000.001 – 400.000.000-ig	80%	80%	80%	70%	80%																																
400.000.001 – 600.000.000-ig	80%	80%	70%	60%	70%																																
600.000.000 felett	70%	70%	60%	50%	60%																																



COSME kezesség esetén további feltételek kerülnek megvizsgálásra az Üzletszabályzat szerint.	<input type="checkbox"/>
A szerződést a pénzügyi intézmény belföldi vállalkozással köti, amely a KKV törvény szerinti mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozás.	<input type="checkbox"/>
A vállalkozásnak nem áll fenn más kezességvállaló intézménynél, pénzügyi intézménynél, illetve a központi költségvetés felé beváltott kezességből eredő tartozása.	<input type="checkbox"/>
A vállalkozás szerződéséhez nem kapcsolódik állami kezesség, állami többségi tulajdonú gazdasági társaság, vagy más kezességvállaló intézmény kezességvállalása. A vállalkozásnak a szerződéshez kapcsolódóan nincs más kezességvállaló intézményhez benyújtott kezesség iránti kérelme, amely elbírálás alatt áll. Más garanciaszervezet által elutasított ügylet beküldhető.	<input type="checkbox"/>
Az ügylet – egyéni vállalkozó, őstermelő, családi gazdálkodó vagy egyéni cég tagja – adósa, dologi és személyi kötelezettje nem kezdeményezett a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárást vagy adósságrendezési eljárás hatálya alatt nem áll.	<input type="checkbox"/>
A szerződés célja nem az Alapítvány részéről korábban kezességgel nem biztosított és már lejárt szerződések kiváltása, megújítása, ide nem értve azt az esetet, ha a kiváltást, megújítást jogszabály teszi lehetővé.	<input type="checkbox"/>

### **Tételes kizáró okok, melyekről a pénzügyi intézmény információval rendelkezhet (ÜSZ II.3.)**

<b>Kezességvállalást kizáró feltétel</b>	<b>Magyarázat</b>	<b>Ellenőrzés</b>	
A vállalkozás <b>csődeljárás, felszámolási, végelszámolási vagy törlési eljárás</b> hatálya alatt áll vagy megszűnt, megszüntetésre került;	Alapítvány online elérhető cégbírósági nyilvántartás alapján vizsgálja	<input type="checkbox"/>	
A vállalkozásnak <b>lejárt köztartozása</b> áll fenn – a kockázatvállalásról szóló pénzügyi intézményi döntést megelőző 60 napnál nem régebbi – <b>általános vagy nemleges adóigazolás, vagy a köztartozásmentes adózoói adatbázisból</b> történő lekérdezés alapján.	Nem lejárt az a köztartozás, melynek vonatkozásában az adóhatóság a vállalkozás számára jogerős határozattal részletfizetést engedélyezett, ha a köztartozás összege nem haladja meg az előző évi éves nettó árbevétel 5%-át, és a határozatban foglaltakat a vállalkozás az előírtaknak megfelelően teljesíti.	<input type="checkbox"/>	
A vállalkozásnak az Alapítvány által lekért <b>KHR</b> adatok alapján <b>90 napnál</b> régebbi <b>lejárt</b> tartozása van, ide nem értve az alapítványi kezességgel biztosított lejárt szerződést, amelynek kiváltására a kezességi kérelem irányul.	Lejárt tartozásra utaló lekérdezés esetén AVHGA elfogadja az érintett hitelintézet cégszerű nemleges nyilatkozatát a lejárt tartozás tekintetében, KHR tételazonosító megjelölésével.	<input type="checkbox"/>	
<b>Kölcsön és pénzügyi intézményi garancia kérelem esetén a fedezetek között nem szerepel garancia, zálogjog, óvadék vagy kezesség, azzal a kivétellel, hogy a földalapú támogatást megelőlegező hiteleknel elegendő a hitelező pénzügyi intézmény által előírt fedezet.</b>		<input type="checkbox"/>	
<b>Fedezeti elvárás</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• agrárcélú ügyletek esetén:</li> </ul>			
<b>alapítványi adóminősítés</b>			
<b>kezességgel biztosított összeg</b>	<b>I.-II. osztályú adós</b>	<b>III. osztályú adós</b>	<b>IV. és VI. osztályú adós</b>
50 millió Ft-ig	0%	5%	25%
50.000.001 – 100 millió Ft-ig		10%	
100.000.001 – 200 millió Ft-ig	15%	15%	
200.000.001 – 300 millió Ft-ig		20%	
300 millió Ft felett	20%	20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vidékfejlesztési célú ügyletek esetén:</li> </ul>			

alapítványi adósminősítés kezeséggel biztosított összeg	I.-II. osztályú adós	III. osztályú adós	IV. és VI. osztályú adós	
50 millió Ft-ig	10%	10%	30%	
50.000.001 – 100 millió Ft-ig		15%		
100.000.001 – 200 millió Ft-ig	20%	20%		
200.000.001 – 300 millió Ft-ig		30%		
300 millió Ft felett	30%	30%		
<p>Az Alapítvány Üzletszabályzat alapján is vállalhat kezeséget akár nulla fedezettséggel rendelkező ügyletek mögé, ágazattól függetlenül a IV. és VI. osztályú adósok kivételével, ahol a minimális fedezeti elvárás nem mérsékelhető 20% alá. Amennyiben a vállalkozásnak egyidejűleg több kezeségvállalása áll fenn a fenti táblázatok fedezeti elvárásai együttesen kerülnek értékelésre. Az együttes értékelés során az Alapítvány megvizsgálja a vállalkozás fennálló alapítványi kezeséggel biztosított ügyleteit és ennek figyelembevételével jogosult a minimális fedezeti követelményt a fentieknél magasabb mértékben meghatározni.</p>				
<p><b>Pénzügyi intézményi garancia keretszerződés</b> esetén további kizáró ok: A pénzügyi intézmény által kibocsátott garanciák lejáratára úgy kerül megállapításra, hogy azok a pénzügyi intézményi garancia keretszerződés lejáratát meghaladhatják.</p>				<input type="checkbox"/>
<p><b>Factoring szerződés</b> esetén további tételes kizáró ok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A factoring szerződés nem tartalmazza, hogy a szerződésből eredő kötelezettségért vállalt készfizető kezeség legfeljebb 1 éves futamidejű factoring ügyletekhez kapcsolódhat.</li> <li>- A factoring szerződés időtartama meghaladja a 3 évet.</li> <li>- A factoring szerződés nem előfinanszírozott (a vevő fizetési kötelezettsége lejáratú időpontja előtt megvásárolt) szállítói követeléseket vagy a magyar állammal szembeni követelést tartalmazó szerződés.</li> <li>- A factoring szerződés a pénzügyi intézmény javára kikötött visszereseti jogot nem tartalmazza.</li> <li>- A factoring szerződés nem tartalmazza, hogy a pénzügyi intézmény által finanszírozott számlák lejáratára a factoring keretszerződés lejáratát nem haladhatja meg.</li> </ul>				<input type="checkbox"/>
<p><b>Lízing szerződés</b> esetén további tételes kizáró ok: A lízingszerződés nem termelési célú eszközbeszerzéshez kapcsolódó zártvégű és nyíltvégű pénzügyi lízingszerződés, amelyet biztosító fedezetek az Alapítvány fedezetéül is szolgálnak, ideértve a lízing tárgyát, aminek az ügylet fedezetéül kell szolgálnia.</p>				<input type="checkbox"/>
<p><b>Többcélű hitelkeret</b> szerződés esetén további tételes kizáró ok: A hitelkeret terhére a pénzügyi intézmény által kibocsátott garanciák vagy megkötött szerződések lejáratára úgy kerül megállapításra, hogy azok a pénzügyi intézményi keretszerződés lejáratát meghaladhatják.</p>				<input type="checkbox"/>
<p><b>Állami támogatásnak minősülő kezeség</b> esetén nem teljesülnek az egyes támogatási jogcímek esetén előírt jogszabályi feltételek (ld. Útmutató V. fejezet)</p>				<input type="checkbox"/>
<p><b>COSME kezeség</b> esetén nem teljesülnek az ÚSZ-ben rögzített COSME feltételek.</p>				<input type="checkbox"/>

### Tájékoztató információ:

Tájékoztató információ	Magyarázat	Ellenőrzés
Magyar Államkincstár (MÁK) ügyfél-azonosító szám agrárcélú ügyletek esetében	Kizárólag agrárcélú ügyletek esetén igényelhető költségvetési díjtámogatás, a vidékfejlesztési célú új ügyletekhez nem. Abban az esetben tud az Alapítvány agrárcélú ügyletekhez költségvetési díjtámogatás melletti kedvezményes díjat nyújtani (ami 0,4%-kal jelent kedvezőbb díjat 80%-os kezeségvállalás mellett), ha a vállalkozás rendelkezik MÁK ügyfél-azonosító számmal. Elsődleges agrár ügyletek esetén a MÁK ügyfél-azonosító szám megadása minden esetben kötelező, más agrár ügyletek vonatkozásában nem. Az ügyfél-azonosító szám igényléséhez a vállalkozásoknak regisztrálniuk kell magukat a Magyar Államkincstárnál. Amennyiben a bírálókat során az Alapítvány megállapítja, hogy a vállalkozás nem rendelkezik MÁK ügyfél-azonosító számmal, úgy az ügylet teljes időtartama alatt a díjtámogatás nélküli kezeségi díjat fogja az Alapítvány számlázni. Az Alapítvány 2019. április 1. óta nem regisztrál meghatalmazás alapján vállalkozásokat a MÁK-nál.	<input type="checkbox"/>





## ALÁÍRÓ KARTON

Pénzügyi intézmény neve:

Fiók:

Címe:

Telefonszám:

Telefax szám:

NÉV	BEOSZTÁS	E/A/B	ALÁÍRÁS

**Aláírási jogosultság:**

**E = egyedül aláíró**

**A = másik jogosult aláíróval együtt**

**B = csak az „A” jogosultságú aláíróval együtt**

**Kijelentjük, hogy a fenti személyek az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvánnyal való kapcsolattartás körében mindaddig jogosultak hitelintézetünk jegyzésére, illetve képviselésére, amíg ennek ellenkezőjéről nem értesítjük az Alapítványt.**

201.. ..... hó .....

.....  
**cégszerű aláírás**

**Az Üzletszabályzat Értelmező rendelkezések 9. pontjában szereplő ellenőrzött külföldi társaságnak (offshore) az alábbi államokban bejegyzett társaságokat tekintjük**

Afganisztán	Honduras	Nigéria
Algéria	Irak	Omán
Andorra	Irán	Palau
Angola	Jamaica	Panama
Antigua és Barbuda	Jemen	Paraguay
Argentína	Jordánia	Pápua Új-Guinea
Bahama-szigetek	Kambodzsza	Peru
Bahrein	Kamerun	Ruanda
Banglades	Kelet-Timor	Saint Kitts és Nevis
Barbados	Kenya	Saint Lucia
Belize	Kirgizisztán	Saint Vincent és a Grenadine-szigetek
Benin	Kiribati	Salamon-szigetek
Bhután	Kolumbia	El Salvador
Bissau-Guinea	Kongói Demokratikus Köztársaság	São Tomé és Príncipe
Bolívia	Kongói Köztársaság	Seychelle-szigetek
Botswana	Közép-Afrika	Sierra Leone
Brunei	Kuba	Srí Lanka
Burkina Faso	Laosz	Suriname
Burundi	Lesotho	Szamoá
Comore-szigetek	Libanon	Szaúd-Arábia
Costa Rica	Libéria	Szenegál
Csád	Líbia	Szíría
Dominikai Közösség	Liechtenstein	Szomália
Dominikai Köztársaság	Madagaszkár	Szudán
Dzsibuti	Malawi	Szvázföld
Ecuador	Maldív-szigetek	Tádzsikisztán
Egyenlítői-Guinea	Mali	Tanzánia
Egyesült Arab Emírségek	Marshall-szigetek	Togo
Elefántcsontpart	Mauritánia	Tonga
Eritrea	Mauritius	Trinidad és Tobago
Etiópia	Mikronézia	Tuvalu
Fidzsi	Monaco	Türkmenisztán
Gabon	Mozambik	Uganda
Gambia	Mianmar	Vanuatu
Ghána	Namíbia	Vatikán
Grenada	Nauru	Venezuela
Guatemala	Nepál	Zambia
Guinea	Nicaragua	Zimbabwe
Guyana	Niger	Zöld-foki Köztársaság
Haiti		

**A negyedéves szöveges jelentés tartalma**

A negyedéves jelentés során a Partnerweb felületen az alábbi kérdések kitöltése szükséges:

Ügyfél aktuális minősítése: ...

*(Pénzügyi intézmény által használt minősítési rendszer által kapott érték.)*

Ügyfél aktuális minősítéséhez kapcsolódó PD érték (%): ....

*(PD alapú ügyfélminősítés esetén az ügyfélminősítéshez használt PD érték, egyéb esetben az ügyfélminősítési kategória PD középértéke.)*

Van-e az ügyfélnek nem teljesítő ügylete: igen / nem

*(Nem teljesítő ügylet alatt a 39/2016 sz. MNB rendeletben foglaltakat kell érteni.)*

Van-e az ügyfélnek átstrukturált ügylete: igen / nem

*(Átsrukturált ügylet alatt a 39/2016 sz. MNB rendeletben foglaltakat kell érteni.)*

Várható-e a garancia intézményi kezesség beváltása az elkövetkező 3 hónapban: igen/nem.

Volt-e jelentős romlás az elmúlt 3 hónapban az ügyfél pénzügyi, gazdasági helyzetében: igen / nem.

*(A jelentős romlás nem kerül definiálásra javasoljuk, hogy a pénzügyi intézmény a kérdésre a belső monitoring rendszerének jelzései alapján válaszoljon.)*

Várható-e jelentős romlás az elkövetkezendő 3 hónapban az ügyfél pénzügyi, gazdasági helyzetében: igen / nem.

*(A jelentős romlás nem kerül definiálásra javasoljuk, hogy a pénzügyi intézmény a kérdésre a belső monitoring rendszerének jelzései alapján válaszoljon.)*

Az ügyfél ügyleteinek stage besorolása: van-e stage 2-es ügylete: igen / nem / n.a.

*(IFRS-r át nem tért intézmények esetén az n.a. választ kérjük megjelölni.)*

Az ügyfél ügyleteinek stage besorolása: van-e stage 3-es ügylete: igen / nem / n.a.

*(IFRS-r át nem tért intézmények esetén az n.a. választ kérjük megjelölni.)*