



2011. január 17-től hatályos Üzletszabályzat módosításai

Tájékoztatjuk tisztelt Partnereinket, hogy az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány Kuratóriuma 2010. december 09-i ülésén jóváhagyta a szervezet új **Üzletszabályzatát** (a továbbiakban: ÜSZ). Az Üzletszabályzat érvényessége a korábbiaktól eltérően nem a 2011-es naptári évre vonatkozik, hanem **határozatlan időtartamú**, rendelkezéseit elsőként a **2011. január 17-én, papír alapon beérkezett kezességi kérelmekre** alkalmazzuk.

A részletes változásokat jelen dokumentum 1. számú melléklete tartalmazza, az alábbiakban röviden összefoglaljuk a változásokat:

- kezességi kérelem benyújtható más kezességvállaló intézmény nem kockázati okból történő elutasítása esetén is;
- a kezességi jogviszony alapjául szolgáló szerződés létrejöttét követő 90 napon belül fordulhatnak partnereink az Alapítványhoz kezességi igényeikkel;
- pontosítottuk a kizáró okok megfogalmazását, a fedezeti elvárás kiterjesztésre került a 20 millió Ft alatti ügyekre is, minimális 30%-os mértékben;
- egy vállalkozás részére egységesen 2 millió EUR készfizető kezességvállalás adható, a támogatási jogszabályokban megfogalmazott korlátozások figyelembevételével;
- a kérelmek hiánypótlási eljárását lényegesen egyszerűsítettük;
- a vállalkozói szinten 100 millió Ft-ot elérő szerződések kezességi kérelmei bírálati ideje 8 munkanapra módosult;
- a kezességek hatálybalépése jelentősen egyszerűsödött, a kezességi díj megfizetésével, mint egyetlen hatálybalépési feltétel előírásával;
- a kezességvállalás díjának megfizetési határideje 20 napról 45 napra módosult;
- a kezességi szerződések módosítási folyamatába bevezettük a bírálathoz kötött módosítási formát, a 180 napot elérő futamidő hosszabbítások körében, továbbá a módosítási eljárások alapítványi határidejét egységesen 8 munkanapra csökkentettük

A 2011. január 17-től hatályos Üzletszabályzat és annak elválaszthatatlan mellékletét képező Hirdetmény és Útmutató a hír alján, a letölthető dokumentumok között és az IBaHir rendszerből letölthető (www.ibahir.hu).

A módosított Igénylőlapok valamint az Általános Szerződési Feltételek és a Vállalkozás Nyilatkozata c. dokumentumok 2011. január 12-től lesznek elérhetők elektronikus formában.

A 2011-től hatályos Üzletszabályzat új, illetve megváltozott szabályait az Üzletszabályzat való előfordulás szerinti sorrendben az alábbiakban foglaljuk össze:

1. Értelmező rendelkezések
2. Azonosítási feltételek
3. Befogadási feltételek
4. Kizáró okok
5. Az alapítványi kezesség összege
6. Speciális feltételű kezességek
7. Az alapítványi kezesség igénylésének dokumentumai
8. A kezességi kérelem elbírálása
9. Kezességi szerződés hatálybalépése
10. Kezességi díj, Hirdetmény
11. Kezességi szerződések módosítása
12. Kezességi szerződés megszűnése, elévülési idő
13. Szerződésszegés, érvénytelenség, kártérítési felelősség
14. A kezesség beváltására vonatkozó szabályok
15. Az alapítványi kezességhez kapcsolódó követelés érvényesítése
16. Egyéb rendelkezések

1. Értelmező rendelkezések (ÜSZ I.)

Az értelmező rendelkezéseket felülvizsgáltuk, s a hatályos jogszabályok, valamint a gyakorlati tapasztalatok alapján pontosítottunk néhány megfogalmazást (pl. vállalkozás fogalma, KKV kategória), amelyek az együttműködést érdemben nem változtatják.

Az **Útmutató** a továbbiakban az **Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét** képezi, gyakorlati iránymutatást nyújtva az együttműködés jogi, pénzügyi, kockázatvállalási kérdéseire és technikai (iBaHiR) jellegű feladataihoz. A tartalmi átfedések csökkentése érdekében néhány rendelkezést átcsoportosítottunk az Útmutatóba (pl. kezességi kategóriák részletes kifejtése).

2. Azonosítási feltételek (ÜSZ II.1.)

- Az azonosítási feltételek tartalmazzák azokat a formai és tartalmi követelményeket, amelyeket a pénzügyi intézménynek a kezességvállalási kérelem benyújtása előtt kötelessége megvizsgálni, hogy az Alapítvány a befogadási feltételek vizsgálatát megkezdhesse. A szabályozás jogi következménye, hogy **az azonosítási feltételek** fennállásának **hiánya** kizárólag a **pénzügyi intézmény felelőssége**, melynek megerősítéseként a fejezet kiegészítésre került azon megfogalmazással, mely szerint az azonosítási feltételek vizsgálata tekintetében – bár a bírálat során figyelmet fordít rá – az Alapítványt a kezesség beváltásáig semmilyen kötelezettség nem terheli.

- A fejezet jelenleg hatályos 9. alpontja szerint a pénzügyi intézmény többek között abban az esetben nyújthatja be az Alapítvány részére a kezességi kérelmet, amennyiben a vállalkozásnak a kezességi kérelemmel érintett szerződéshez kapcsolódóan nincs más kezességvállaló intézményhez benyújtott kezesség iránti kérelme, amely elbírálás alatt áll vagy elutasításra került.

Az azonosítási feltételek összeállításakor az Alapítványt az a szándék vezérelte, hogy a pénzügyi intézmény felelősségi körébe utalja azon kockázati tényezők vizsgálatát, amelyekre vonatkozóan alapvetően nem az Alapítvány rendelkezik információkkal. A feltétel fenti megfogalmazásában nem különbözteti meg a kezességi kérelem eltérő elutasítási formáit, mert a kezességi kérelem elutasítható nem kockázati okokból is (pl. üzletpolitikai változások következtében). Ennek következtében az ÜSZ II.1.9. alpontot módosítottuk, azaz alapítványi kezességi **kérelem akkor nyújtható be, ha** a vállalkozásnak a szerződéshez kapcsolódóan nincs más kezességvállaló intézményhez benyújtott kezesség iránti **kérelme**, amely jelenleg **elbírálás alatt áll** vagy a kezességvállaló intézmény **nem fogadta be**, esetleg **kockázati okból elutasította** (felhívjuk ugyanakkor tisztelt Partnereink figyelmét, hogy az ÜSZ V.4. pontja alapján a kezesség alapjául szolgáló szerződésben kötelesek az alapítványi kötelezettségvállalást az egyes szerződésfajtákra – kölcsön, bankgarancia, lízing, faktoring – előírtak szerint feltüntetni).

E feltétel teljesülését az elbírált és elfogadott kezesség beváltásakor fogjuk vizsgálni, elfogadva a más kezességvállaló intézmény által bármely időpontban (akár a kezességi kérelem benyújtásakor, akár a kezesség beváltásakor) kiadott igazolást (elutasító levelet) (mely meghatározással a kezesség beváltását szabályozó XI.1. fejezet 2. pontját kiegészítettük).

3. Befogadási feltételek (ÜSZ II.2.):

- Az Alapítvány a pénzügyi intézmény azonosítási feltételekre vonatkozó nyilatkozata alapján abban az esetben fogadja be a kezességvállalás iránti kérelmet, ha a szerződés paraméterei (futamidő, a kezességgel biztosított összeg, stb.) megfelelnek az Üzletszabályzat vonatkozó előírásainak.
Annak érdekében, hogy a pénzügyi intézmény kockázatvállalást engedélyező döntése és az Alapítvány bírálata közötti időtartam mértékét csökkenteni tudjuk, hogy az Alapítvány a kezességvállalásra vonatkozó igényt pozitív pénzügyi intézményi döntés esetén ne kényszerüljön elutasítani újabb kockázati tényezők megjelenése miatt (pl. időközben APEH végrehajtás indult a vállalkozás ellen), a kezességvállalás iránti **igény elektronikus benyújtásának időpontját** (a kérelem 11-es státuszba kerülése) a kérelem alapjául szolgáló **szerződés aláírását követő legfeljebb 90 napban** határoztuk meg.
- A költségvetési viszontgarancia előírásai szerint **faktoring** ügylet esetén maximum 1 éves lejáratú szerződésre vállalhat az Alapítvány kezességet. Keretszerződésre irányuló kezességi kérelem esetén – fenti előírás alapján - az Alapítvány eddigi gyakorlatában feltételközlő lapon szerepeltette, hogy a **keretszerződés terhére**

megvásárolt (faktorált) számlák lejáratát sem haladhatja meg a keretszerződés lejáratát. A kezességi levelek gyorsabb létrejötte érdekében ezt a feltételt a továbbiakban befogadási feltételként rögzítjük.

4. Kizáró okok (ÜSZ II.3.)

A fejezet rendelkezéseit tapasztalataink alapján pontosítottuk:

- a kezességi kérelmek bírálata során az online céginformációs rendszerben (PartnerControll szolgáltatás) többek között ellenőrizzük, hogy a vállalkozással szemben van-e folyamatban **végrehajtási eljárás az Országos Munkaügyi és Munkavédelmi Főfelügyelőség által** (II.3.1.1 c/ pont alapján). Amennyiben a vizsgálat során ennek ténye bebizonyosodik, hiánypótlási eljárásban kérjük a pénzügyi intézményt a jogi helyzet tisztázására: a 2011-től hatályos Üzletszabályzatban részletesen meghatároztuk, hogy ez esetben a **végrehajtási eljárás megszüntetését elrendelő jogerős határozatot vagy a megállapított bírság megfizetését hitelesen igazoló bizonylatot** (pl. számlakivonat, készpénzáttalalási megbízás) fogadjuk el.
- a kezességi bírálathoz benyújtandó és elfogadható **együttes köztartozás igazolás** időbeliségének szövegezését az érthetőség miatt pontosítottuk, azaz a kockázatvállalásról szóló **pénzügyi intézményi döntést megelőző 60 napnál nem régebbi** igazolást fogadunk el (tehát a pénzügyi intézményi döntésnél későbbi keltezésű is lehet)
- a fedezetekre vonatkozó minimális elvárásokat áthelyeztük az Útmutatóból, valamint az általános feltételű – a nem egyedi megállapodáson alapuló - kezességek esetén a **minimálisan 30%-os fedezeti elvárás kiterjesztésre került a 20 millió Ft alatti ügyletekre** is. Ennek megfelelően fedezeti elvárásaink kölcsön és bankgaranciaszerződések vonatkozásában (de min. PTK XXIII. fejezet szerinti szerződést biztosító mellékkötelezettség kikötésével):
 - 150 millió Ft kezességgel biztosított összegig a fedezetek alapítványi fedezeti értékének el kell érnie a kezességgel biztosított összeg 30%-át;
 - 150 millió Ft kezességgel biztosított összeg felett a fedezetek alapítványi fedezeti értékének el kell érnie a kezességgel biztosított összeg 50%-át, melynek mértéke egyedi kérelem alapján, részletes indoklással ellátva mérsékelhető. Az Alapítvány 2011-től hatályos kockázatvállalási rendje szerint egyedi kérelem akkor nyújtható be, ha
 - kezdő vállalkozások illetve projektfinanszírozások kérelméhez kapcsolódik,
 - a hitel vagy bankgarancia révén ingatlanfejlesztés valósul meg,
 - I-III. osztályú alapítványi adósminősítésű a vállalkozás (legalább az utolsó három lezárt évben nem volt veszteséges).

5. Alapítvány kockázatvállalásának mértéke és kezesség összege (ÜSZ II.4).

A kezességgel biztosítható összegek és mértékek 2011-ben változatlanok maradnak, a kezességgel biztosított kölcsön, bankgarancia, lízing, faktoring ügyletek együttes összege vállalkozásonként nem haladhatja meg az 1 milliárd Ft-ot.

A vállalható kezesség összegére vonatkozóan az Európai Bizottságtól kértük a maximális összeg emelésének lehetőségét. A Garancia Közleményben is szereplő jóváhagyás alapján lehetővé tesszük a kezesség kategóriájától és jogcímétől függetlenül (kategória alatt értve agrárkezesség, általános vállalkozói kezesség, piaci kezesség, jogcímek: agrár csekély összegű de minimis, általános csekély összegű de minimis, halászati csekély összegű de minimis, mezőgazdasági csoportmentesség, notifikált támogatás) az **egy vállalkozás részére alapítványi szinten egységesen 2 millió EUR felső kezességvállalási határ** alkalmazását. A felső határ módosítása az általános vállalkozói kezességi kategóriában nyújt nagyobb lehetőséget, a jelenlegi 1,5 millió EUR maximális kezességi mértékkel szemben. A kezesség maximális összegére vonatkozóan azonban egyes szerződéstípusok és egyes jogcímek esetében az alábbi korlátozásokat kell figyelembe venni (az Útmutatóban foglaltak alapján):

- agrár csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bankgarancia- és/vagy faktoring szerződéshez egy vállalkozás részére legfeljebb 56.250 eurónak megfelelő összegű kezesség vállalható,
- halászati csekély összegű (de minimis) támogatás esetén egy vállalkozás részére legfeljebb 225.000 eurónak megfelelő összegű kezesség nyújtható,
- csekély összegű (de minimis) támogatás esetén bankgarancia- és/vagy faktoring szerződéshez egy vállalkozás részére legfeljebb 1.500.000 eurónak, közúti szállítási ágazatban működő vállalkozás részére legfeljebb 750.000 eurónak megfelelő összegű kezesség vállalható.

A jelenleg hatályos átmeneti támogatási kategóriák változásáról az Alapítvány külön levélben küldött tájékoztatást tisztelt Partnerei részére.

6. Speciális feltételű kezességek (ÜSZ II.7.):

Az Alapítvány működése során egyedi megállapodás megkötése nélkül pénzügyi intézmények hitelkonstrukcióihoz, különböző kormányprogramokhoz csatlakozhat, **bármely partnere számára elérhető módon**, mely konstrukciókhoz az Üzletszabályzattól eltérő feltételeket fogalmazhat meg. Ennek érdekében az Üzletszabályzatban visszaállítottuk a **speciális feltételű kezességi** kategóriát (korábban pl. Kaláka garancia ezen körbe tartozott vagy jelenleg az Új Magyarország Forgóeszköz Hitelprogram), új alfejezetként. Az egyes konstrukciók részletes feltételeit az Alapítvány menet közben az Üzletszabályzat 3. számú mellékleteként teszi közzé. Jelenleg a 3/1. sz. melléklet az Új Magyarország Forgóeszközhitel konstrukcióhoz történő kezességvállalás feltételeit tartalmazza, melynek mintájára – folyamatos alsorszámozással – fogja meghirdetni az Alapítvány az egyéb, speciális feltételű kezességeket.

7. Alapítványi kezesség igénylése (ÜSZ III)

- A kezességi **kérelem kötelező dokumentációjának** körét bírálati tapasztalataink alapján **aktualizáltuk** és pontosítottuk. Az Igénylő Lap mellékletei:
 - azonosítási checklist,
 - vállalkozás nyilatkozata,
 - a pénzügyi intézmény és a vállalkozás által aláírt Kezességi Általános Szerződési feltételek,
 - a kezességgel biztosítandó szerződés 1 eredeti példánya, annak **elválaszthatatlan részét képező biztosítéki** szerződésekkel együtt (A biztosítéki szerződések esetén az Alapítvány elfogadja a pénzügyi intézmény részéről hitelesített másolatot is, ha az eredeti példányok korábbi szerződésekhez is kapcsolódnak.),
 - a pénzügyi intézmény cenzúra előterjesztése, amennyiben a kezességgel biztosítandó összeg eléri vagy meghaladja az 50 millió Ft-ot,
 - együttes (APEH, VPOP) adóigazolás, amely a kockázatvállalásról szóló pénzügyi intézményi döntéshez képest 60 napnál régebbi nem lehet. Átütemezett, illetve részletfizetéssel érintett adótartozás esetén az átütmezésre, illetve részletfizetésre vonatkozó határozat, illetve megállapodás,
 - agrár de minimis támogatási jogcímű kezesség igénylése esetén „**KÉRELEM** mezőgazdasági vállalkozások részére”, vagy halászati de minimis támogatási jogcímű kezesség igénylése esetén „**NYILATKOZAT** halászati vállalkozások részére”,
 - támogatási határozat vagy támogatási szerződés, amennyiben a kezességgel biztosítandó ügylethez vissza nem térítendő támogatás kapcsolódik.

- Az Alapítvány bírálati folyamatában gyakori eset, hogy a kezesség alapjául szolgáló szerződésben szereplő adatok és a Kezesség Igénylő Lapon szereplő adatok között eltérés van. A jövő évi Üzletszabályzatban meghatározott körben lehetővé tettük a **javítások Alapítvány által történő elvégzését** a pénzügyi intézmények helyett, ezáltal szándékunk szerint az ebből fakadó gyakori hiánypótlások számát jelentősen mérsékelhetjük. Az Üzletszabályzatban így rögzítettük, hogy a **Kezesség Igénylő Lap és** a kezességgel biztosítandó **szerződés** (illetve az annak mellékletét képező biztosítéki szerződések) tartalma **eltérése esetén** a kezességgel biztosítandó **szerződésben rögzítettek** az irányadók.
 - Az Igénylő Lap vonatkozásában lényeges változást nem alkalmazunk, új adatmezőként szerepel hitelkiváltás esetén a kiváltandó ügylethez kapcsoló alapítványi kezességi levél száma. Az Igénylő Lap részét képező vállalkozás nyilatkozatáról a korrigált illetve piaci díj alkalmazásához történő hozzájárulást az Általános Szerződési Feltételek dokumentumra helyezzük át.

8. A kezességi kérelem elbírálása (ÜSZ IV.)

A kezességi kérelmek befogadási és bírálati metodikáját alapvetően nem változtattuk.

- a fenti 7. pontban már említésre került a hiánypótlási eljárás mérséklésére irányuló Kezességi Igénylő Lap alapítványi javítási lehetőség. Ezen túlmenően azonban az **Igénylő Lap** más **egyéb korrekciója** is szükséges lehet hiánypótlási eljárás keretében olyan adatokra vonatkozóan, melyek körében vélelmezhető a téves vagy hiányos adatközlés, de a kezesség alapjául szolgáló szerződés nem nyújt elegendő támpontot az adat Alapítvány által történő helyesbítésére. A **hiánypótlást** a pénzügyi intézmény 2011-től a IV.2. pont módosításával **a Kezességi Levélben szereplő valamint a fedezeteket érintő adatok kivételével jogosult fax útján is teljesíteni.**
- az Alapítvány hitelintézetekkel egyenértékű belső szabályozásának következtében – több információ, megnövekedett dokumentációs igény, Cenzúra Bizottság döntéshozói szint kialakítása - a nagyobb összegű kérelmek kezességbírálati folyamatának időszükséglete megnövekedett, ezért a **bírálati időt a vállalkozói szinten 100 millió Ft-ot elérő szerződések esetén** (együttesen értve ezalatt: az új kérelemben szereplő kezességgel biztosítandó összeg valamint a vállalkozás Alapítvány által korábban már kezességgel biztosított szerződéseinek kérelem elektronikus benyújtásakor fennálló összegét) 5 munkanapról **8 munkanapra** módosítottuk
- a költségvetési viszontgarancia nyújtotta feltételek szerint a szerződésben szereplő összesen túl az Alapítvány kezessége kiterjedhet az Értelmező rendelkezésekben meghatározott szerződésfajták egyes járulékos költségeire is (pl. hitelszerződés esetén kamatra). A bírálat során kockázati szempontok alapján születhet olyan kezességelfogadás, amely a pénzügyi intézmény pl. kamatgaranciára is kiterjedő kérésével szemben csupán a tőkére biztosít kezességet (vagy alacsonyabb mértékben vállalja), ugyanakkor a pénzügyi intézmény a kezességvállalás alapjául szolgáló szerződésben már rögzítette a tőke és kamatra kiterjedő kezességvállalást. Az ilyen jellegű, Feltételközlő Lappal elfogadott kezességi kérelmek esetén a pénzügyi intézménynek a szerződést módosítani kellene. Ennek elkerülése érdekében kimondjuk, hogy amennyiben **a Feltételközlő Lap a kezesség mértéke és terjedelme vonatkozásában (tőke és kamatgarancia) eltérést tartalmaz a szerződésben rögzítettekhez képest** és ezt az eltérést a **pénzügyi intézmény** elfogadja, akkor **nem köteles** a kezesség alapjául szolgáló **szerződés módosítására.**

9. A kezességi szerződés hatálybalépése (ÜSZ IV.):

A kezességi szerződés hatálybalépésének körülményeit egyszerűsítettük, ezért a továbbiakban a **kezességi díj megfizetése az általános (és egyetlen) hatálybalépési feltétel.** A hatálybalépési feltételek hitelkiváltás tényére vonatkozó előírását - amely a régi, kezességgel biztosított ügylet lezárását szolgálta – töröltük.

Hitelkiváltás esetén:

- saját banki – Alapítvány által már kezességgel biztosított - hitelkiváltáskor, amennyiben a kezesség alapjául szolgáló szerződésben szerepel erre vonatkozó utalás, Feltételközlő Lapot nem állítunk ki, az új kezességi kérelem elfogadásával és díjának megfizetésével a régi – kiváltandó – szerződés közös megegyezéssel megszüntetésre kerül az Üzletszabályzat által biztosított keretek között, mely az Általános Szerződési Feltételekben és a kezességi levélben is feltüntetésre kerül.
- saját banki – Alapítvány által már kezességgel biztosított - hitelkiváltáskor, amennyiben a kezesség alapjául szolgáló szerződésben nem szerepel erre vonatkozó utalás, de az egyéb információkból (pl. cenzúra előterjesztés) ezen célra következtethetünk, Feltételközlő Lapot állítunk ki, melynek elfogadásával és a kezességi díj megfizetésével kerül megszüntetésre a régi ügylet.

A kezességi szerződés létrejöttének időpontja változatlanul – amennyiben Feltételközlő Lap nem került kibocsátásra – a Kezesség Levél pénzügyi intézménnyel történő közlésének időpontja, Feltételközlő Lap kiállítása esetén a pénzügyi intézmény által elfogadott Feltételközlő Lap Alapítvánnyal történő közlésének időpontja. Természetesen, ha a kezességi díj kiegyenlítésére a Feltételközlő Lap Alapítványhoz történő beérkezését megelőzően kerül sor, úgy a kezességi szerződés még nem léphet hatályba, hiszen a kezességi szerződés létrejöttének feltétele nem teljesült.

10. Kezességi díj, Hirdetmény

- A kezességi díjmértékek nem változnak. Az esedékes **kezességi díjról szóló számlát** a pénzügyi intézmény a számla kiállítását követő – eddigi 20 nap helyett – **45 naptári napon belül köteles az Alapítvány bankszámlájára átutalni** (a Feltételközlő Lap Alapítványhoz történő visszaérkezésére rendelkezésre álló határidővel megegyezően).
- A Hirdetmény IV. fejezete rendelkezik a prolongációs díjak alkalmazásáról, amely jelenleg nem tért ki azon prolongációk körére, amikor az eredeti kezességet támogatott kategóriában nyújtottuk, ugyanakkor a módosítás révén a támogatási jogszabályok figyelembevételével (pl. maximális támogatási keret kimerítése) csak piaci kezességként prolongálható, támogatástartalom nélkül. A fejezetet ezen lehetőséggel kibővítettük.
- A Hirdetmény V. számú pontja tartalmazza a kezességi díjvisszatérítéssel kapcsolatos tájékoztatást (pl. ügylet meghiúsul, pénzügyi intézmény megszünteti a kezességet), melyet az egyszerűbb értelmezhetőség érdekében átfogalmaztunk illetve pontosítottunk a közös megegyezéssel történő kezességi szerződés megszüntetés esetén alkalmazandó díjvisszatérítési szabályokkal

11. Kezességi szerződés módosítása (ÜSZ VII.)

- az alapítványi kezességi szerződés jelenlegi két módosítási formája – tájékoztatáshoz kötött módosítás és előzetes hozzájáruláshoz kötött módosítás – mellett kialakítottuk a **bírálathoz kötött módosítást**. Ezt a formát azon szerződésmódosítások körében alkalmazzuk, melyek célja az eredeti lejáratához képest **180 napot elérő futamidő hosszabbítás**. A módosítás bírálata során az Alapítvány, amennyiben azt állapítja meg, hogy az ügylet kockázata jelentősen megnőtt, ugyanakkor ez a kockázat további feltételek (pl. fedezetbevonás, kezességi mérték csökkentése) alkalmazásával mérsékelhető, a **módosításra irányuló kérelem elfogadásához Módosítási Feltételközlő Lapot állíthat ki**, melynek pénzügyi intézmény általi elfogadásával jön létre és lép hatályba a módosított kezességi szerződés. A bírálathoz kötött módosítás dokumentációs igénye a tájékoztatáshoz kötött módosításhoz képest a pénzügyi intézmény által készített cenzúra előterjesztéssel és a vállalkozásra vonatkozó gazdálkodási adatok benyújtásával egészül ki.

Amennyiben a bírálathoz kötött módosítás alapítványi döntési eljárását követően Feltételközlő Lap nem kerül kiállításra, úgy a pénzügyi intézmény számára a módosítás gyakorlatilag az eddigi tájékoztatáshoz kötött módosításhoz hasonlóan történik. Módosítási Feltételközlő Lap kiállítása esetén a pénzügyi intézménynek mérlegelni szükséges az Alapítványnak a módosított paraméterekkel létrejött szerződésre vonatkozó kezességvállalásának feltételeit, mert amennyiben a Feltételközlő Lapban foglaltakkal nem ért egyet illetve nem tudja elfogadni, úgy a kezességvállalás a módosítást megelőző szerződéses állapottal marad hatályban. Abban az esetben, ha a pénzügyi intézmény a Feltételközlő Lapot nem fogadja le és a módosítást (pl. egy éves futamidő hosszabbítást) ennek ellenére végrehajtja, úgy a kezességvállalás nem vonatkozik a módosított szerződésre. Ha a pénzügyi intézmény a módosított ügyletet csak intézményi kezességvállalás mellett folytathatja (pl. banki döntés alapján), akkor célszerű a szerződés hatálybalépési feltételei között szerepeltetni a módosított szerződésre vonatkozó alapítványi kezességvállalást.

- a kezességi **szerződések módosítási szakaszában** is lehetővé tettük az ÜSZ keretein belül, hogy a módosítási kérelem nem megfelelő adatkörrel vagy hiányos dokumentációval történő megküldése esetén (pl. ÁSZF hiánya, azonosítási checklist hiánya, pénzügyi intézmény aláírásának elmaradása) **a hiányosságok az új kezességi kérelmekkel megegyező módú hiánypótlással pótolhatóak**.
- az egyes **módosítási eljárásokra** rendelkezésre álló **alapítványi időtartamot** egységesítettük, azaz az Alapítvány módosítási formáinként **8 munkanap** alatt vezeti át a tájékoztatáshoz kötött módosítást, a fedezetmódosítást, dönt az előzetes hozzájárulási kérelemről valamint a bírálathoz kötött módosításról

12. Kezességi szerződés megszűnése, elévülési idő (ÜSZ IX.):

- a **kezességi díj** megfizetésének, mint egyetlen **hatálybalépési feltétel** bevezetésével a kezességi szerződés megszűnésének módja kiegészítésre került azzal a meghatározással, mely szerint **megszűnik a kezességi szerződés az új kezességi szerződés hatálybalépésével, ha annak célja a vállalkozás ugyanannál a pénzügyi intézménynél fennálló és alapítványi kezességgel biztosított hitelének kiváltása**
- a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) 324. § (1) alapján a **követelések** általános **elévülési ideje** öt év, azonban a Ptk. 325. § (2) lehetőséget biztosít rövidebb elévülési idő megállapítására. A beváltások elutasítása esetén az eddigiekben 5 évig perelhatték a pénzügyi intézmények az Alapítványt, ezt az időtartamot szűkítettük le **1 évre**.
- A kezességi szerződés megszűnésével kapcsolatosan ismételten szeretnénk felhívni partnereink figyelmét az alábbiakra:
 - **Feltételközlő Lap kibocsátása esetén a pénzügyi intézmény a kézhezvételt követő 45 napon belül köteles az elfogadás tényét közölni az Alapítvánnyal.** Ennek **elmaradása** esetén a **kezességi szerződés nem jön létre**, a kezességet nyilvántartásunkból kivezetjük. Az Alapítvány a kezesség létrejötté érdekében a Kezességi Levél közlésétől számított 30 nap elteltével az iBaHiR rendszerben értesíti a pénzügyi intézményt a késedelem tényéről.
 - Ha a Kezességi Levél pénzügyi intézménnyel történő közlésétől számított **90 napon belül az egyszeri díj vagy az éves díj első évi összege nem kerül jóváírásra** az Alapítvány számláján illetve hitelkiváltás esetén ezen kötelezettség nem teljesül, akkor a **kezességi szerződés megszűnik**, nyilvántartásunkból kivezetjük. Az Alapítvány a kezesség hatálybalépése érdekében a Kezességi Levél közlésétől számított 50 nap elteltével az iBaHiR rendszerben értesíti a pénzügyi intézményt a késedelem tényéről.

13. Szerződészegés, érvénytelenség, kártérítési felelősség (ÜSZ X.):

A kölcsönök, hitelek folyósításával kapcsolatban az alapítványi minimum követelmény a pénzügyi intézmények számára (ÜSZ V.3.), hogy az alapítványi kezesség 42-es, „kezességi levél elkészült” státuszba kerüljön a folyósításig. A gyakorlatban több esetben problémát okozott, hogy a pénzügyi intézmények a kölcsönszerződésben ettől eltérő, szigorúbb feltételeket rögzítettek az alapítványi kezesség rendelkezésre állására (kezesség hatálybalépése, kezességi díj megfizetése, stb). Már a 2010-es Üzletszabályzat X. 1. c) pontja olyan tartalommal került módosításra, amely alapján az **Alapítvány a beváltáskor kizárólag azt vizsgálja, hogy a kezességi szerződés a folyósításig 42-es státuszba került-e vagy sem**, függetlenül attól, hogy a kölcsönszerződésben mi szerepel. Az Üzletszabályzat vonatkozó X.1.c) pontját partnereink visszajelzései alapján tovább pontosítottuk.

14. A kezesség beváltására vonatkozó szabályok (ÜSZ XI.):

A **80 millió forint feletti ügyletek** beváltása az Alapítványnál un. Beváltási Bizottság hatáskörébe tartozik. Az ügyek összegbeli nagysága és bonyolultsága miatt, másrészt hogy a Bizottsági tagok részére is rendelkezésre álljon annyi idő, mely alatt a sokszor terjedelmes előterjesztést át tudják tanulmányozni, illetve abban véleményt tudjanak alkotni, **a beváltási elszámolás elkészítésére és pénzügyi intézménynek történő megküldésére rendelkezésre álló időtartamot** 2 munkanappal megnöveltük, **12 munkanapra**.

15. Az alapítványi kezességhez kapcsolódó követelés érvényesítése (ÜSZ XII.):

- A Ptk. 276. §-ának (1) bekezdése alapján, mint főszabály szerint a kezes teljesítése esetén csak a kezességvállalást megelőzően keletkezett jogok szállnak át a kezesre. Az Alapítvány és a pénzügyi intézmények közötti jelenlegi gyakorlatnak megfelelően az ÜSZ rendelkezés kiegészítésében (XII.1.1) rögzítettük, hogy **a kezességvállalást követően keletkezett jogok is bekerülnek az Alapítványt megillető biztosítéki körbe**.
- gyakorlati tapasztalataink alapján **pontosítottuk** az Alapítványnak járó rész kiszámítását megelőzően **a megtérülés összegéből levonható költségek körét** (XII.1.13 pont)

16. Egyéb rendelkezések (ÜSZ XIV.):

- az Alapítvány többek között e fejezetben tesz eleget a Hpt.-ben foglalt tájékoztatási kötelezettségének a kiszervezett tevékenységeket illetően, így feltüntettük az informatikai rendszerek üzemeltetési támogatását végző Netalfa Kft., PR Audit Kft, valamint a kezességvállalás üzleti folyamatát segítő rendszerek fejlesztési és támogatási felügyeletét ellátó Wisoft Kft. megnevezését
- az adminisztrációs szempontok figyelembevételével és a bírálati időtartam optimális megállapítása érdekében az Alapítvány üzleti nyitvatartást vezet be a kezességvállalási kérelmekre vonatkozóan. A nem postai, azaz személyes kézbesítés (pl. futár) útján érkező kérelmek esetében hétfő-csütörtök 8-15 óráig és péntek 8-12 óráig beérkezett kezességvállalási igényeket tekintjük az adott napon beérkezettnek, az ezen időtartamok utáni beérkezés esetén pedig a következő munkanapot a benyújtás időpontjának.